

**ZAMAWIAJĄCY:**

**COPERNICUS PODMIOT LECZNICZY SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ**

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

*Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości zamówienia nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 pn.*

**DOSTAWA ODZIEŻY ROBOCZEJ I OBUWIA OPERACYJNEGO**

Ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych (BZP) oraz udostępnione w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego na tablicy ogłoszeń oraz na własnej stronie internetowej Zamawiającego do upływu terminu składania ofert.

**Zatwierdzam**

**Wiceprezes ds. ekonomicznych  
Piotr Wróblewski**

**§ I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

COPERNICUS Podmiot Leczniczy Sp. z o.o.

80-803 Gdańsk,

ul. Nowe Ogrody 1-6,

NIP 583-316-22-78

Regon 221964385

KRS 0000478705

e-mail: [zamowienia.publiczne@copernicus.gda.pl](mailto:zamowienia.publiczne@copernicus.gda.pl)

strona internetowa: [www.copernicus.gda.pl](http://www.copernicus.gda.pl)

Dział Zamówień Publicznych, Al. Jana Pawła II 50, 80-462 Gdańsk

Tel.: 58 768-46-40, fax: 58 761-46-29

**§ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Pzp) oraz przepisy wykonawcze do tej ustawy.

**§ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa odzieży roboczej i obuwia operacyjnego**. Przedmiotowe postępowanie zostało podzielone na 5 części.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia oraz sposób jego realizacji został określony w następujących załącznikach do SIWZ:
  - Załącznik nr 2 - formularz asortymentowo-cenowy
  - Załącznik nr 5 - Projekty umów.
3. Najpóźniej przed dniem zawarcia umowy, Wykonawca przekaże Zamawiającemu wzorniki kolorów oferowanego asortymentu oraz karty katalogowe z fotografią wyrobu.

**§ IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Sukcesywne dostawy w okresie 24 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

**§ V. INFORMACJA O OFERTACH CZĘŚCIOWYCH, WARIANTOWYCH, UMOWIE RAMOWEJ, DYNAMICZNYM SYSTEMIE ZAKUPÓW I AUKCJI ELEKTRONICZNEJ**

Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych na wybrane całe pakiety. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, ustanowienia dynamicznego systemu zakupów, nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

**§ VI. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH Z WOLNEJ RĘKI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT. 6 - 7 PZP**

Zamawiający informuje, że nie przewiduje ww. zamówień.

**§ VII. PODWYKONAWCY**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp (§ VIII ust. 3 SIWZ), w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

#### **§ VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA**

1. **O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:**
  - 1) **Nie podlegają wykluczeniu.**
  - 2) **Spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:**
    - a. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie wyznacza minimalnego warunku w tym zakresie.
    - b. sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie wyznacza minimalnego warunku w tym zakresie.
    - c. zdolności technicznej lub zawodowej – Zamawiający nie wyznacza minimalnego warunku w tym zakresie.
2. **Podstawy wykluczenia z postępowania:**
  - 1) o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania z powodu jednej z okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, które wystąpiły w odpowiednim okresie określonym w art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
  - 2) Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
  - 3) **Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.**
3. **Spełnianie warunków poprzez poleganie na potencjale „innych podmiotów”:**
  - 1) Wykonawcy, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu mogą polegać na sytuacji finansowej lub ekonomicznej oraz zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawcy nie mogą polegać na potencjale innych podmiotów w zakresie spełnienia warunków dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej.
  - 2) W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia Wykonawcy, kwalifikacji zawodowych i wykształcenia osób, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
  - 3) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
  - 4) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22.
  - 5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na potencjale którego Wykonawca polega, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
    - zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
    - zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 3 pkt 1)
  - 6) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie miał rzeczywisty dostęp do

zasobów tych podmiotów w zakresie niezbędnym do należytego wykonania zamówienia, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**. Z treści załączonych dokumentów powinien wynikać:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
- czy inne podmioty, na zdolności, których Wykonawca powołuje się w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizują usługi, których wskazane zdolności dotyczą

**4. Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia:**

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
  - 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  - 3) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
  - 4) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia poszczególne warunki udziału w postępowaniu określone w § VIII ust. 1 pkt 2) SIWZ mogą zostać spełnione przez jednego Wykonawcę lub łącznie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
  - 5) Warunek określony w § VIII ust. 1 pkt 1) SIWZ powinien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.
  - 6) Wykonawcy składający wspólną ofertę, o których mowa w ust. 4 pkt 1), ponoszą solidarną odpowiedzialność za zobowiązania Wykonawcy, wynikające z umowy, której projekt zawiera **zał. nr 5 do SIWZ**.
  - 7) Jeżeli w postępowaniu zostanie wybrana oferta Wykonawców o których mowa w ust. 4 pkt 1), Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Zamawiający zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp informuje, iż w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**§ IX. WYKAZ OSWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

**1. OŚWIADCZENIA SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ**

- 1) Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp **dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu** – załącznik nr 3 do SIWZ.
- 2) Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp **dot. przesłanek wykluczenia z postępowania** – załącznik nr 4 do SIWZ.
  - *Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenie wg wzoru stanowiącego zał. nr 3 oraz 4 do SIWZ, dotyczące tych podmiotów.*
  - *Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów zobligowany jest dołączyć do oferty również zobowiązanie tych podmiotów, o którym mowa w §VIII ust. 3 pkt 6) SIWZ.*
  - *W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie wg wzoru stanowiącego zał. nr 3 oraz 4 do SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.*
- 3) Dokument ( w postaci np. karty katalogowej, ulotki, folderu, karty technicznej, karty charakterystyki) w jednoznaczny sposób potwierdzający, że oferowany asortyment spełnia normy

i wymagania określone w Formularzu asortymentowo-cenowym (zał. nr 2 do SIWZ) – „Wymagania bezwzględne”.

## 2. OŚWIADCZENIE O GRUPIE KAPITAŁOWEJ

Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 (m.in. informacji o Wykonawcach, którzy złożyli oferty w postępowaniu), zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, co inni Wykonawcy, którzy złożyli oferty w postępowaniu (wzór oświadczenia stanowi zał. nr 6 do SIWZ). W stosownej sytuacji, wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą, który złożył ofertę lub ofertę częściową w tym samym postępowaniu, nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

– W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, oświadczenie składa oddzielnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

## 4. WYMAGANIA ORAZ INFORMACJE DOTYCZĄCE OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

- 1) Zamawiający informuje, że może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 2) Jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 3) Dokumenty składane w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 4) Oświadczenia, składane przez Wykonawcę, inne podmioty na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca oraz przez podwykonawców, składane są w postaci oryginału. Za oryginał uważa się oświadczenie złożone w formie pisemnej podpisane własnoręcznym podpisem.
- 5) Dokumenty, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
- 6) Potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokonywane są w formie pisemnej przez Wykonawcę albo podmiot trzeci albo Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawcę – odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
- 7) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 8) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w następujących sytuacjach:
  - a) W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § IX ust. 3 pkt w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne. Zamawiający pobierze wówczas samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. W takim przypadku, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia

tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

- b) W przypadku, gdy Zamawiający posiada już oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy. **W takiej sytuacji Wykonawca powinien wskazać Zamawiającemu sygnaturę postępowania, w którym wymagane dokumenty lub oświadczenia się znajdują.**

#### **§ X. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Wykonawca określi ceny ofertowe (netto i brutto) poprzez wypełnienie wskazanych rubryk w **Formularzu asortymentowo-cenowym (zał. nr 2 do SIWZ)** – zgodnie z wzorem Zamawiającego.
2. Ceny brutto wszystkich elementów zamówienia należy skalkulować w sposób jednoznaczny, tzn. uwzględnić ewentualne oferowane upusty, koszty transportu, podatku VAT, gwarancji oraz wszystkie inne niewymienione koszty, niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Ceny należy podawać w złotych polskich. Podane ceny należy zaokrąglić do drugiego miejsca po przecinku.
4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usług, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
5. Zamawiający poprawia w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

#### **§ XI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ W POSTĘPOWANIU ORAZ TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIENI**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
3. **Oferty wraz z załącznikami, oświadczenia i dokumenty, o których mowa w § IX SIWZ oraz pełnomocnictwa składa się w formie pisemnej za pośrednictwem operatora pocztowego, posłańca lub osobiście.**
4. W przypadku oświadczenia o grupie kapitałowej, o którym mowa w § IX ust 2 SIWZ dopuszcza się drogę elektroniczną na adres e-mail: [zamowienia.publiczne@copernicus.gda.pl](mailto:zamowienia.publiczne@copernicus.gda.pl) lub faks pod nr **(58) 768 48 29** – z pisemnym potwierdzeniem (za pośrednictwem operatora pocztowego, posłańca lub osobiście).
5. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż: **na 2 dni przed upływem terminu składania ofert**, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może

udzielić wyjaśnień albo pozostawić wnioski bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający, bez ujawniania źródła zapytania, zamieści na stronie internetowej: **www.copernicus.gda.pl**.
8. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest:  
w sprawach formalno-prawnych: Ewa Dudziak, tel: 58 768 42 81,  
e-mail: zamowienia.publiczne@copernicus.gda.pl

#### **§ XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

W niniejszym postępowaniu wadium nie jest wymagane.

#### **§ XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**, licząc od upływu terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko jeden raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

#### **§ XIV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Oferty należy składać w **Sekretariacie Prezesa Copernicus Podmiot Lecznicy Sp. z o.o. w Gdańsku, Al. Jana Pawła II 50, 80-462 Gdańsk (pokój 44)**.
2. Termin składania ofert upływa dnia **04.01.2021r. o godz. 10.00**
3. Oferty zostaną otwarte w tym samym dniu o godz. **11.00 w Gdańsku, Al. Jana Pawła II 50, w Dziale Zamówień Publicznych, poziom (minus) -1 pok. nr 093**.
4. Decydująca jest data i godzina otrzymania oferty przez Zamawiającego. Oferty otrzymane po terminie wskazanym w ust. 2 będą zwrócone niezwłocznie.
5. Otwarcie ofert jest jawne.

#### **§ XV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej, trwałą czytelną techniką. Wymóg zachowania formy pisemnej oznacza konieczność złożenia na niej własnoręcznego podpisu - art. 78 Kodeksu cywilnego - dotyczy to zarówno samej oferty jak i wszystkich załączników do niej. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta powinna być sporządzona według wzorów Zamawiającego stanowiących załączniki do SIWZ, tj.
  - Formularz oferty,
  - Zał. nr 2 do SIWZ - Formularz asortymentowo-cenowy,
  - Zał. nr 3 i 4 do SIWZ wymienione w § IX pkt 1 SIWZ,
  - Pełnomocnictwo, wymienione w ust. 4 niniejszego paragrafu - *jeżeli dotyczy*
  - Zobowiązanie „innych podmiotów”, o którym mowa w § VIII ust. 3 pkt. 6 SIWZ - *jeżeli dotyczy*
3. Do oferty należy załączyć oświadczenia wymienione w § IX ust. 1 SIWZ.
4. Oferta musi być podpisana przez osobę, która jest upoważniona do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym, a wszystkie jej strony parafowane. W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika Wykonawca zobowiązany jest do załączenia pełnomocnictwa w oryginale lub kopii uwierzytelnionej notarialnie.
5. Wszelkie poprawki w treści oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

6. Zamawiający zaleca ponumerowanie wszystkich stron oferty celem stworzenia spisu treści, sprawdzenia jej kompletności oraz ułatwienia komunikacji. Ponadto należy połączyć wszystkie ze sobą w sposób uniemożliwiający zdekompletowanie oferty.
7. W przypadku, gdy Wykonawca jako załącznik do oferty dołączy kopię wymaganego dokumentu, kopia ta musi być opatrzona klauzulą „za zgodność z oryginałem” (każda zapisana strona) przez uprawnionego Wykonawcę (osobę(y) podpisującą(e) ofertę).
8. Wykonawca może wprowadzić zmiany do oferty przed upływem terminu składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasad, jakie dotyczyły składania ofert z dopiskiem: *ZMIANA*.
9. Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę, pod warunkiem, że pisemne powiadomienie wpłynie do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
10. Elementy oferty, które Wykonawca zamierza zastrzec, jako tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) powinny zostać umieszczone w odrębnej, zaklejonej kopercie (lub zabezpieczone w inny sposób), opisanej „tajemnica przedsiębiorstwa”, dołączonej do oryginału oferty. W treści oferty powinna zostać umieszczona informacja, że dany dokument jest zastrzeżony. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (art. 8 ust. 3 ustawy Pzp). Stosownie do powyższego, jeśli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązków wynikających z ustawy, Zamawiający będzie miał podstawę do uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje daną informację, jako niepodlegającą ochronie i niestanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
11. **Ofertę należy umieścić w opakowaniu zamkniętym i zaadresowanym do Zamawiającego na adres:**

**Kancelaria Ogólna**  
**Copernicus Podmiot Leczniczy Sp. z o.o.**  
**Al. Jana Pawła II 50,**  
**80-462 Gdańsk**

Zamknięte opakowanie zawierające ofertę Wykonawcy, winno być opisane: nazwą i adresem Wykonawcy

**Oferta na: dostawę odzieży roboczej oraz obuwia operacyjnego**

*Nr sprawy D10.251.128.E.2020*

*Nie otwierać przed 04.01.2021r. godz. 11.00.*

12. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w przetargu obciążają wyłącznie Wykonawcę.

## **§ XVI. OPIS KRYTERIÓW WYBORU OFERT ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

### **1.1. CENA - waga kryterium 98%**

Liczba punktów jaką można uzyskać w kryterium Cena, obliczona zostanie na podstawie następującego wzoru:  **$C_{min} / C_{bad} \times 98$**

**$C_{min}$**  - najniższa cena ze złożonych ofert

**$C_{bad}$**  - cena badanej oferty

- Wykonawca może uzyskać **maksymalnie 98 pkt.**
- **1 pkt = 1 %**

### **1.2. Termin dostawy**

**Termin dostawy (waga 2%)** – ocena zostanie dokonana na podstawie zawartych w Formularzu oferty informacji dotyczących terminu dostawy. Punkty za kryterium „**termin dostawy**” będą przyznawane według następującego wzoru:

1-5 dni roboczych – 2 pkt

6-10 dni roboczych – 0 pkt



W przypadku, gdy Wykonawca w formularzu ofertowym nie poda terminu dostawy lub poda inny termin dostawy niż wskazany przez Zamawiającego, Zamawiający przyjmuje, że Wykonawca zaoferował maksymalny dopuszczalny termin dostawy tj. 10 dni.

2. Punkty przyznane w poszczególnych kryteriach danej ofercie zostaną do siebie dodane.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyskała największą liczbę punktów.

**§ XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż **5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 1, w przypadkach określonych w art. 94 ust. 2 Pzp.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.
4. Jeżeli w postępowaniu zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

**§ XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**§ XIX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Projekt umowy stanowi załączniki nr 5 do SIWZ.

**§ XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.

**§ XXI. ZAŁĄCZNIKI**

Załącznikami do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia są:

1. Formularz oferty
2. Załącznik nr 2 – Formularz asortymentowo-cenowy
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu
4. Załącznik nr 4 – Oświadczenie dot. przesłanek wykluczenia z postępowania
5. Załącznik nr 5 – Projekt umowy
6. Załącznik nr 6 – Oświadczenie o grupie kapitałowej