

UMOWA
o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne

zawarta w dniu roku w Gdańsku w oparciu o przeprowadzone postępowanie konkursowe ofert na udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne, o którym mowa w ustawie z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U. z 2018r. poz.160, ze zm.), pomiędzy:

COPERNICUS Podmiot Leczniczy Spółka z o.o. w Gdańsku,

z siedzibą w Gdańsku, przy ul. Nowe Ogrody 1-6, 80-803 Gdańsk, postępująca się
NIP 583-316-22-78, REGON 221964385, nr KRS 0000478705 o kapitale zakładowym wynoszącym **271 848 000** PLN, reprezentowana przez:

..... –

zwaną w treści umowy „**Udzielającym zamówienia**”, lub „**Spółką**”,

a

....., prowadzącą działalność gospodarczą i posiadającą **NIP**, **REGON**, (kserokopia dokumentów rejestrowych stanowi załączniki do nin. Umowy), zwaną dalej „**Przyjmującym zamówienie**”,

o treści:

§ 1

1. Udzielający zamówienia zleca, a Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do odpłatnego świadczenia w Szpitalu - zgodnie z obowiązującymi standardami medycznymi i zasadami etyki zawodowej oraz obowiązującymi przepisami - usług logopedy/neurologopedy, w zakresie zabezpieczenia jednostek organizacyjnych Spółki w tym zwłaszcza, zwanych dalej **Oddziałami**, w czasie wynikającym z ustaleń stron.
2. Szczegółowy zakres świadczeń zdrowotnych, o których mowa w ust. 1, określa Załącznik nr 1 do niniejszej umowy, stanowiący jej integralną część.

§ 2

1. Przyjmujący zamówienie będzie udzielał świadczeń zdrowotnych uprawnionym pacjentom Udzielającego zamówienia.
2. Osobami uprawnionymi, o których mowa w ust. 2, są:
 - a) osoby mające status świadczeniobiorcy w rozumieniu przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, objęte umową zawartą przez Udzielającego zamówienia z Narodowym Funduszem Zdrowia,
 - b) inne osoby uprawnione do świadczeń zdrowotnych u Udzielającego zamówienia na podstawie przepisów prawa, lub umowy zawartej przez Udzielającego zamówienia z innym podmiotem finansującym świadczenia opieki zdrowotnej ze środków publicznych,
 - c) osoby uprawnione na podstawie umowy zawartej przez Udzielającego zamówienia z tą osobą albo innym podmiotem finansującym świadczenia zdrowotne ze środków niepublicznych.
3. Postanowienia powyższe nie naruszają obowiązku udzielenia świadczeń zdrowotnych osobie, która potrzebuje natychmiastowego udzielenia takiego świadczenia ze względu na zagrożenie zdrowia lub życia.
4. Strony ustalają, że szacunkowa liczba osób ubezpieczonych i innych uprawnionych do świadczeń publicznych zakładów opieki zdrowotnej z terenu objętego działalnością Udzielającego zamówienia wynosi łącznie 2.200.000 osób.

- Świadczenia zdrowotne rodzaju określonego niniejszą umową udzielane są przez niezbędną ilość personelu medycznego, którego minimalna liczba – w zależności od potrzeb – wynosi jeden i więcej osób.

§ 3

- W zakresie sposobu zgłaszania się i rejestracji pacjentów, organizacji udzielania świadczeń zdrowotnych – zastosowanie mają regulacje obowiązujące w tym zakresie u Udzielającego zamówienie.
- Pacjenci zgłaszający się do udzielenia świadczeń zdrowotnych będą zapisywani i rejestrowani przez Udzielającego zamówienia lub w zakresie umówionym przez Przyjmującego zamówienie.
- Przyjmujący zamówienie oświadcza, że zapoznał się z organizacją udzielania świadczeń określonych w § 1, sposobem zgłaszania się i rejestracji pacjentów oraz wszelkimi regulacjami obowiązującymi w tym zakresie u Udzielającego zamówienia.
- W przypadku zmiany regulacji, o których mowa w ust.1 i 2 w trakcie obowiązywania umowy Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do przestrzegania zmienionych regulacji w tym zakresie.

§ 4

- Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do:
 - udzielania świadczeń zdrowotnych w siedzibie Przyjmującego Zamówienie w dniach i godzinach uzgodnionych z Udzielającym zamówienia, wyszczególnionych w harmonogramie.
 - wykonywania świadczeń zdrowotnych i innych czynności związanych z realizacją przedmiotu umowy, w szczególności związanych ze sprawozdawczością, zgodnie z wymogami określonymi przez Narodowy Fundusz Zdrowia i inne podmioty finansujące te świadczenia ze środków publicznych
 - udzielania świadczeń zdrowotnych na wezwanie Udzielającego zamówienia, które może nastąpić przez osoby reprezentujące Udzielającego zamówienia, którymi są: Pielęgniarka Oddziałowa/Dyrektor ds. Pielęgniarstwa i Organizacji Opieki, Kierownik/Ordynator Oddziału; w razie wezwania, osoba reprezentująca Udzielającego zamówienia, o jakiej mowa wyżej, określa godziny udzielania świadczeń w uzgodnieniu z Przyjmującym zamówienie.
- Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do udzielania świadczeń zdrowotnych z należytą starannością, zgodnie z aktualną wiedzą, dostępnymi metodami i środkami, zgodnie z zasadami etyki zawodowej w sposób ciągły, powtarzający się, zabezpieczający niezakończoną pracę Oddziału zgodnie z potrzebami Udzielającego zamówienia i z ustalonym Harmonogramem.
- Harmonogram, o którym mowa w ust. 1, określający rozkład czasu wykonywania usług przez Przyjmującego zamówienie przygotowuje Pielęgniarka Oddziałowa reprezentująca Udzielającego Zamówienie. Harmonogram podlega zatwierdzeniu przez Dyrektora ds. Pielęgniarstwa i Organizacji Opieki. Przyjmujący zamówienie ma prawo do wyrażenia swojego stanowiska i ewentualnych uwag dotyczących harmonogramu, a Udzielający Zamówienia zobowiązuje się do niezwłocznego ich rozpatrzenia i powiadomienia Przyjmującego Zamówienie o sposobie rozstrzygnięcia uwag.

§ 5

- Strony ustalają, że łączna średniomiesięczna liczba godzin pracy w ramach niniejszej umowy wynosi godzin a w okresie roku kalendarzowego wynosi maksymalnie godzin z zastrzeżeniem, że w miesiącu kalendarzowym Przyjmujący Zamówienie nie może przepracować więcej niż 220 godzin. Przekroczenie limitu 220 godzin jest dopuszczalne w przypadkach szczególnych, wynikających z zapewnienia ciągłości opieki nad pacjentami i wymaga uzgodnienia z Dyrektorem ds. Pielęgniarstwa i Organizacji Opieki. Przekroczenie limitu 220 godzin pracy nie

- może spowodować przekroczenia rocznego limitu godzin pracy ustalonego w niniejszej umowie.
2. W zależności od bieżących potrzeb Udzielającego zamówienia Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do udzielania świadczeń zdrowotnych w zaproponowanej przez siebie liczbie godzin, przy czym Przyjmujący zamówienie nie ma prawa do żądania od Udzielającego zamówienia zapewnienia mu miesięcznie ilości dni i godzin jakie zaoferował, ani też do żądania odszkodowania z tego tytułu. Dopuszcza się, w zależności od bieżących potrzeb Przyjmującego zamówienia, do pełnienia przez Przyjmującego zamówienie świadczeń zdrowotnych w ilości przekraczającej zaproponowaną przez siebie liczbę godzin, w celu zapewnienia całodobowej ciągłości udzielania świadczeń zdrowotnych w Oddziale zgodnie z wymogami wynikającymi z umowy zawartej przez Przyjmującego zamówienie z NFZ oraz zgodnie z zasadami realizacji świadczeń zdrowotnych wynikających z tej umowy.

§ 6

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do osobistego wykonywania świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.
2. O niemożności wykonania umowy w skutek zdarzeń losowych – Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest powiadomić niezwłocznie Udzielającego zamówienia.
3. Przyjmujący zamówienie, niezależnie od postanowień ust. 2, ma prawo do niepłatnej przerwy w świadczeniu usług, trwającej maksymalnie 26 dni, w terminach uzgodnionych na piśmie z Pielęgniarką Oddziałową/Dyrektorem ds. Pielęgniarstwa i Organizacji Opieki.

§ 7

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami i zarządzeniami wprowadzonymi w Szpitalu. Dokumentacja, o jakiej mowa wyżej udostępniana jest Udzielającemu zamówienie i przechowywana w miejscu wskazanym przez Udzielającego zamówienia, w jego siedzibie.
2. Obowiązujące druki, formularze i programy informatyczne dotyczące dokumentacji medycznej zapewnia Udzielający zamówienia.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do nieudostępniania osobom trzecim własnego loginu i hasła dostępu do informatycznej bazy danych, której administratorem jest Udzielający zamówienia.

§ 8

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy rzetelnie i z należytą starannością, wykorzystując umiejętności medyczne i postępując zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej i zasadami etyki zawodowej.
2. Przyjmujący zamówienie wykonując przedmiot umowy będzie przestrzegał praw pacjentów określonych w przepisach prawa, w szczególności w ustawie z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz. U. 2017r., poz. 1318 ze zm.).
3. W związku z funkcjonowaniem w Szpitalu systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji upoważnia się przyjmującego zamówienie do ochrony i przetwarzania danych osobowych pacjentów w celu świadczenia usług medycznych i ochrony zdrowia, a także obsługi systemu informatycznego oraz urządzeń wchodzących w jego skład, służących do przetwarzania danych osobowych zgodnie z procedurami i instrukcjami obowiązującymi w przedmiotowym systemie. Zobowiązuje się przyjmującego zamówienie do ochrony i postępowania z informacją przetwarzaną w Szpitalu zgodnie z właściwymi dla niej klauzulami bezpieczeństwa oraz kategoriami zabezpieczeń. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się pod rygorem odpowiedzialności karnej i cywilnej do nieujawniania danych osobowych oraz informacji wynikających z prowadzonej dokumentacji medycznej.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zapewnienia pacjentom właściwej opieki i bezpieczeństwa postępując zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, standardami i procedurami, w tym przestrzeganie procedur Systemu Zarządzania Jakością
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do znajomości i przestrzegania:

1. aktów prawnych obowiązujących w ochronie zdrowia,
 2. standardów udzielania świadczeń zdrowotnych,
 3. przepisów określających prawa pacjenta,
 4. Regulaminu porządkowego,
 5. przepisów BiHP oraz P/poż.
6. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do wykonywania świadczeń zdrowotnych we własnej odzieży ochronnej i roboczej, spełniającej wymogi Polskich Norm.
7. Udzielający zamówienia zobowiązuje się do prania odzieży ochronnej i roboczej.
8. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest posiadać aktualne badania okresowe wymagane do udzielania świadczeń wynikających z umowy oraz zaświadczeń od lekarza profilaktyka. Kserokopia ich stanowi załącznik do umowy.
9. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest posiadać aktualne przeszkolenie BHP i P/poż. wymagane do udzielania świadczeń wynikających z umowy. Kserokopia zaświadczenia stanowi załącznik do umowy.

§ 9

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest wykonywać przedmiot umowy w pomieszczeniach Udzielającego zamówienia oraz przy użyciu aparatury, sprzętu medycznego, leków, materiałów medycznych, preparatów diagnostycznych i innych środków niezbędnych do należytego wykonywania zamówienia stanowiących majątek Udzielającego zamówienia i udostępnionych Przyjmującemu zamówienie.
2. Udzielający zamówienia upoważnia Przyjmującego zamówienie do korzystania w trakcie wykonywania przez niego świadczeń zdrowotnych, z obiektów i infrastruktury należącej do Udzielającego zamówienia.
3. Przyjmujący zamówienie nie może używać pomieszczeń i innego majątku Udzielającego zamówienia w celach innych niż wykonanie niniejszej umowy.
4. Majątek określony w ust. 1 niniejszego paragrafu, w szczególności sprzęt oraz aparatura medyczna niezbędne do wykonania usług będących przedmiotem niniejszej umowy, posiada wszelkie wymagane przepisami obowiązującego prawa atesty i certyfikaty. Udzielający zamówienia ponosi odpowiedzialność za ich sprawność i stan techniczny.
5. Udzielający zamówienia zobowiązuje się na własny koszt dbać o należyty stan techniczny przedmiotowej aparatury i sprzętu, zapewnić pełną sprawność aparatury i sprzętu niezbędnych do wykonywania świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy, w tym w szczególności zapewnić serwis i okresowe przeglądy zgodnie z instrukcją ich obsługi i obowiązującymi w tym zakresie przepisami, a Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do należytej dbałości o powierzony mu sprzęt i aparaturę medyczną.
6. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za powstałe z jego winy szkody w mieniu, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, przekazanych mu przez Udzielającego zamówienia.
7. Organizacja i zakup artykułów sanitarnych, leków, sprzętu medycznego, środków czystości i dezynfekcji oraz wszelkich druków stosowanych w Szpitalu obciąża Udzielającego zamówienia.

§ 10

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do współpracy z zespołem interdyscyplinarnym oraz innymi osobami udzielającymi świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów Udzielającego zamówienia i do wykonywania zleceń lekarskich oraz do wykonywania innych zadań zleconych mu przez osoby działające w imieniu Udzielającego zamówienia tj. Dyrektora ds. Pielęgniarstwa i Organizacji Opieki.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest stosować się do wskazówek, co do sposobu wykonywania przedmiotu umowy, przekazanych mu przez osoby działające w imieniu Udzielającego zamówienia, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany do podnoszenia swoich kwalifikacji zawodowych.

§ 11

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie Przyjmującego zamówienie za wykonanie świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot niniejszej umowy, stanowić będzie miesięczna kwota w wysokości określonej w **załączniku nr 2** do niniejszej umowy.

Wartości określone w zał.nr 2 stanowią wielkość szacunkową uzależnioną w szczególności od potrzeb Udzielającego zamówienia w zakresie wykonania przedmiotu umowy, posiadanych środków finansowych oraz treści wynegocjowanych kontraktów, w tym zwłaszcza z Narodowym Funduszem Zdrowia. Na podstawie wymienionych przesłanek, określone w zał. nr 2 wielkości szacunkowe mogą ulec zmianie, w zależności od faktycznych potrzeb Spółki. Spółka nie ma obowiązku dokonania zamówienia usług niezrealizowanych w okresie trwania umowy z uwagi na zmniejszone potrzeby Udzielającego zamówienia, a Przyjmującemu zamówienie nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.

Udzielający zamówienie zastrzega sobie prawo do zmiany stawki wynagrodzenia w przypadku zmiany miejsc wykonywania świadczeń przez Przyjmującego zamówienie. Nie osiągnięcie w tym zakresie przez strony porozumienia, może stanowić podstawę do rozwiązania umowy za wypowiedzeniem na zasadach określonych w § 16 ust.1. Każdorazowa zmiana stawki i/lub miejsca wykonywania świadczeń wymaga formy pisemnej.

2. Wpłata należności następować będzie w terminach miesięcznych, na podstawie rachunku wystawionego przez Przyjmującego zamówienie wraz z dołączonym do niego szczegółowym sprawozdaniem z wykonanych godzin świadczeń zdrowotnych, potwierdzonych przez Pielęgniarkę/Położną Oddziałową oraz Dyrektora ds. Pielęgniarstwa i Organizacji Opieki.

3. Rachunek, o którym mowa w ust. 2, za miesiąc, za który ma zostać wypłacone wynagrodzenie, oraz ewidencję wykonanych świadczeń wraz z potwierdzeniem wykonanych świadczeń przez osoby reprezentujące Udzielającego zamówienia, Przyjmujący zamówienie składa w terminie do 10-go dnia następnego miesiąca do Działu Kadr i Płac. Wpłata nastąpi w terminie do 30 dni od dostarczenia prawidłowego rachunku.

4. W razie złożenia rachunku po 10-tym dniu następnego miesiąca kalendarzowego po miesiącu, w którym nastąpiło wykonanie usługi lub złożenia błędnego rachunku i/lub błędnej ewidencji, wypłata nastąpi w terminie do 30 dni od dnia poprawnie złożonego rachunku.

5. Wpłata dokonywana jest na wskazany przez Przyjmującego zamówienie rachunek bankowy.

6. Za datę zapłaty przyjmuje się dzień, w którym nastąpiło obciążenie rachunku bankowego Udzielającego zamówienia.

7. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że samodzielnie rozlicza się z ZUS-em i Urzędem Skarbowym i ponosi obciążenia dotyczące osób prowadzących działalność gospodarczą, według zasad określonych w odrębnych przepisach.

§ 12

1. Przyjmujący zamówienie poddaje się obowiązkowi kontroli przeprowadzanej przez Udzielającego zamówienia, w szczególności co do:

- 1) sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych,
- 2) korzystania z aparatury medycznej,
- 3) prowadzenia dokumentacji medycznej Szpitala i pacjenta,
- 4) wykonywania niniejszej umowy,
- 5) oceny merytorycznej udzielanych świadczeń zdrowotnych,
- 6) liczby i rodzaju świadczeń zdrowotnych,
- 7) terminowej realizacji zleceń pokontrolnych.

2. Przyjmujący zamówienie wyraża zgodę na przeprowadzenie kontroli udzielania przez niego świadczeń zdrowotnych i innych czynności niezbędnych do wykonania niniejszej umowy także przez:

- 1) Narodowy Fundusz Zdrowia, na zasadach określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, w

zakresie wynikającym z umowy zawartej pomiędzy Udzielającym zamówienia a Narodowym Funduszem Zdrowia,

- 2) inne organy i instytucje uprawnione do nadzoru i kontrolowania Udzielającego zamówienia na zasadach określonych w przepisach prawa.
3. Oceny merytorycznej jakości wykonywanych świadczeń przez Przyjmującego zamówienie dokonuje odpowiednio: Pielęgniarka Oddziałowa/ Dyrektor ds. Pielęgniarstwa i Organizacji Opieki.
4. Przyjmujący zamówienie wyraża zgodę na przetwarzanie – w czasie obowiązywania niniejszej umowy - przez Udzielającego zamówienia jego danych osobowych, utrwalanie i wykorzystywanie jego wizerunku w zakresie związanym z działalnością statutową Udzielającego zamówienia oraz w akcjach promocyjnych, reklamowych i informacyjnych.

§ 13

Przyjmujący zamówienie będzie przekazywał na każde pisemne żądanie Udzielającego Zamówienia, na piśmie, w terminie wyznaczonym przez Udzielającego Zamówienia każdorazowo z nim uzgodnionym, dodatkowe pisemne informacje o realizacji świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy.

§ 14

1. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do przestrzegania przy wykonywaniu przedmiotowej umowy przepisów prawa, w tym w szczególności ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz.U. z 2017r, poz. 1318 ze zm.).
2. Przyjmujący zamówienie nie może prowadzić na terenie Udzielającego zamówienia, w tym jednostki/komórki organizacyjnej, o której mowa w § 1, działalności medycznej, ani jakiegokolwiek działalności, innej niż wynikająca z realizacji niniejszej umowy.
3. Przyjmujący zamówienie zachowa w poufności treść niniejszej umowy oraz wszelkie informacje dostarczone lub ujawnione mu podczas wykonywania Umowy, a w tym w szczególności dane osobowe pacjentów, które podlegają ochronie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Powyższe oznacza zobowiązanie się Przyjmującego zamówienie do nie ujawniania i nie przekazywania osobom trzecim informacji, o jakich mowa w tym przepisie oraz do nie wykorzystywania ich dla własnych celów nie związanych z Umową.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zapewnienia odpowiedniej ochrony (zwłaszcza przed kopiowaniem) dokumentom i danym utrwalonym na innych nośnikach informacji, wytworzonym bądź uzyskanym w związku z wykonywaniem nin. Umowy.

§ 15

1. Strony zgodnie ustalają, że Przyjmujący zamówienie odpowiada za szkodę wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń medycznych wynikłą z błędu w sztuce medycznej, nienależytej staranności lub niedbalstwa. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za swoje działania lub zaniechania wyrządzające szkody oraz krzywdy przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych i innych czynności niezbędnych do wykonania niniejszej umowy zarówno wobec Udzielającego zamówienia, pacjentów, jak i osób trzecich.

Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zawarcia umowy obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkodę wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń medycznych, w której okres objęcia ochroną obejmować będzie, co najmniej czas trwania niniejszej umowy, przy czym kwota ubezpieczenia winna być nie niższa niż równowartość **25 000 euro** (gdzie kwota ustalana jest przy zastosowaniu średniego kursu euro ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski po raz pierwszy w roku, w którym umowa ubezpieczenia OC zostaje zawarta) w odniesieniu do jednego zdarzenia. Odpis polisy ubezpieczeniowej Przyjmujący zamówienie dostarczy Udzielającemu zamówienia nie później niż w terminie 30 dni od zawarcia niniejszej umowy.

2. Przyjmujący zamówienie ma obowiązek zabezpieczyć ciągłość i ważność polisy OC.

§ 16

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia r. do dnia
2. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.
3. Okres obowiązywania Umowy może zostać przedłużony za zgodą obu Stron, maksymalnie na okres przewidziany w Konkursie ofert na udzielenie niniejszego zamówienia (tj. maksymalnie do ...).

§ 17

1. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie w wyniku porozumienia stron oraz przez każdą ze stron z zachowaniem 2-miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
5. Udzielający zamówienia może wypowiedzieć umowę z zachowaniem 2-miesięcznego okresu wypowiedzenia zwłaszcza w razie:
 - a) niewypełnienia warunków umowy przez Przyjmującego zamówienie lub wadliwego ich wykonywania,
 - b) trzykrotnej odmowy podjęcia udzielania świadczeń lub trzykrotnego nieprzystąpienia do udzielania świadczeń według harmonogramu lub na wezwanie Udzielającego zamówienia,
 - c) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie będzie służyło interesowi Udzielającego zamówienia lub interesowi publicznemu, gdy Przyjmujący zamówienie narusza postanowienia umowy, w szczególności wystąpienia po stronie Przyjmującego zamówienia nieprawidłowości w udzielaniu świadczeń zdrowotnych i innych czynności niezbędnych do wykonania niniejszej umowy, o ile w ocenie Udzielającego zamówienia nie stanowi to przesłanki do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia,
 - d) negatywnej oceny merytorycznej udzielanych świadczeń,
 - e) nieprawidłowo prowadzonej dokumentacji medycznej lub naruszenia praw pacjenta lub zasad ochrony danych osobowych,
 - f) nieprzestrzegania regulaminów i procedur wewnątrzzakładowych, przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów sanitarnych oraz przepisów przeciwpożarowych obowiązujących u Udzielającego zamówienia,
 - g) niewywiązywania się z zakresu obowiązków (stanowiących załącznik do umowy),
 - h) nieprzestrzegania zasady zgodnej współpracy z zespołem, nieprzestrzegania zasad współżycia społecznego, dobrych obyczajów itp.
 - i) korzystania ze sprzętu, materiałów, sprzętu elektronicznego niezgodnie z procedurami Udzielającego zamówienia,
 - j) nieprzekazania pomimo ponownego wezwania wyjaśnień, o jakich mowa w § 10 ust. 3 umowy,
 - k) braku niezwłocznego powiadomienia o niemożności wykonania umowy lub niewyjaśnienie we wskazanym terminie przyczyn powodujących niemożność wykonywania umowy na zasadach określonych w § 5 ust. 2 umowy,
 - l) nieprzestrzegania warunków umów zawartych z NFZ lub innych zasad udzielania świadczeń ustalonych przez NFZ.
6. Przyjmujący zamówienie może wypowiedzieć umowę w razie niewypłacenia lub nieterminowego wypłacania należności przez Udzielającego zamówienia zgodnie z umową. Dla swej skuteczności wypowiedzenie to powinno być poprzedzone pisemnym wezwaniem o zapłatę zaległej należności, skierowanym do Udzielającego zamówienia. Wypowiedzenie umowy może nastąpić, jeżeli Udzielający zamówienia w terminie 21 dni od doręczenia wezwania do zapłaty należności, nie przekazał zaległej należności na rachunek bankowy Przyjmującego zamówienia.
7. Umowa może być rozwiązana przez Udzielającego zamówienia ze skutkiem natychmiastowym:
 - a) gdy Przyjmujący zamówienia dopuścił się rażącego naruszenia postanowień umowy lub dopuścił się popełnienia przestępstwa,

- b) gdy Przyjmujący zamówienia nie udokumentował zawarcia przez niego umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, o której mowa w § 12,
- c) gdy Przyjmujący zamówienia naraził lub wyrządził Udzielającemu zamówienia szkodę majątkową,
- d) gdy Przyjmujący zamówienia nie realizował świadczeń zdrowotnych lub innych czynności niezbędnych do wykonania niniejszej umowy, w terminach określonych w umowie lub w harmonogramie,
- e) gdy Przyjmujący zamówienia utracił prawo wykonywania zawodu lub został w tym prawie zawieszony przez organ uprawniony lub gdy nie poddał się kontroli (*jeśli dotyczy*),
- f) w przypadku rozwiązania umowy z podmiotem finansującym świadczenia zdrowotne w zakresie dotyczącym świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową, bądź zaprzestania przez ten podmiot finansowania świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową,
- g) w przypadku zaistnienia innych okoliczności uniemożliwiających lub utrudniających wykonywanie umowy, np. zmiany systemowe i organizacyjne.

§ 18

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie postanowienia Kodeksu Cywilnego, Ustawy o działalności leczniczej i inne przepisy obowiązujące w tym zakresie.

§ 19

1. Zmiana treści umowy jest dopuszczalna, przy zachowaniu warunków określonych w art. 27 ust. 5 ustawy o działalności leczniczej. Renegocjacja warunków umowy jest możliwa, jeżeli zajdą okoliczności, których przy zawarciu umowy nie można było przewidzieć. Propozycja renegocjacji powinna być złożona na piśmie przed terminem zmiany i zawierać uzasadnienie.
2. Każda zmiana umowy wymaga zgody stron i formy pisemnej.

§ 20

Strony umowy zobowiązują się do zachowania w tajemnicy warunków realizacji niniejszej umowy oraz wszystkich informacji pozyskanych w związku z realizacją umowy.

§ 21

Wszelkie spory wynikłe przy wykonywaniu niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu według wyboru powoda właściwemu rzeczowo sądowi powszechnemu w Gdańsku.

§ 22

COPERNICUS Podmiot Leczniczy Sp. z o.o. oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu Ustawy z dnia 08.03.2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

§ 23

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jedna dla Udzielającego zamówienia i jeden dla Przyjmującego zamówienie.

Załączniki – stanowiące integralną część umowy

+ uwierzytelnione kserokopie:

- a) dokumenty potwierdzające kwalifikacje Przyjmującego zamówienie, w tym: dyplom ukończenia szkoły, kursy i szkolenia związane z zawodem;
- b) polisa ubezpieczeniowa Przyjmującego zamówienie;
- c) zaświadczenie o aktualnych badaniach lekarskich lub odpowiedni wpis w książeczce pracowniczej – dokonane przez lekarza profilaktyka;
- d) zaświadczenie o przeszkoleniu w zakresie B i HP i P/poż.

PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE

UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA

Załącznik Nr 1
do umowy z dnia
Przyjmujący zamówienie:

ZAKRES ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH LOGOPEDY/NEUROLOGOPEDY

Do obowiązków Przyjmującego Zamówienie należy:

1. dokonywanie diagnozy logopedycznej u pacjentów,
2. prowadzenie terapii mowy u pacjentów z zaburzeniami afatycznymi, dyzartrycznymi i innymi,
3. dokonywanie oceny sposobu połykania i przyjmowania pokarmów,
4. ćwiczenia połykania/karmienia u pacjentów z dysfagią,
5. współpraca z zespołem specjalistów Oddziału,
6. udzielanie wskazówek dotyczących terapii rodzinie pacjenta,
7. informowanie lekarza kierującego o wynikach leczenia,
8. staranne prowadzenie obowiązującej dokumentacji
9. nieustanne poszerzanie wiedzy medycznej,
10. branie udziału w kursach szkoleniowych, sympozjach, których tematyka dotyczy leczenia,
11. wykonywanie innych czynności nie objętych niniejszym zakresem świadczeń zdrowotnych a zleconych przez Kierownika/Ordynatora Oddziału.

PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE

UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA

Załącznik Nr 2
do umowy z dnia
Przyjmujący zamówienie:.....

1. Za wykonanie bez zastrzeżeń przedmiotu umowy **UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA** zapłaci **PRZYJMUJĄCEMU ZAMÓWIENIE** wynagrodzenie będące iloczynem ilości godzin, przez które **PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE** świadczył usługi w danym okresie rozliczeniowym oraz stawki określonej w punkcie 2 niniejszego Załącznika.
2. Stawkę wynagrodzenia za jedną godzinę faktycznie przepracowaną Strony ustalają na **kwotę** **zł brutto** (słownie: **00/100**).
3. Strony ustalają, że łączna średniomiesięczna wartość świadczeń w ramach niniejszej umowy wynosi **zł brutto** (słownie:**00/100**), a w okresie roku kalendarzowego wynosi maksymalnie **zł brutto** (słownie: **00/100**).

Przez rok kalendarzowy, o jakim mowa powyżej rozumie się okres od dnia 01 stycznia do dnia 31 grudnia.

Udzielający zamówienia nie ma obowiązku zlecenia wykonania usług niezrealizowanych w okresie trwania umowy z uwagi na zmniejszone potrzeby Udzielającego zamówienia, a Przyjmującemu zamówienie nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.

PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE

UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA