

Załącznik Nr 2
do umowy o udzielanie zamówienia na
świadczenia zdrowotne z dnia _____

Przyjmujący zamówienie

Zasady wynagradzania Przyjmującego zamówienie

CZĘŚĆ A – Oddział

Należność Przyjmującego zamówienie za wykonanie przedmiotu umowy w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych kształtuje się następująco:

- 1) _____ **zł brutto** (słownie: _____ **00/100**) miesięcznie **za kierowanie oddziałem**, w tym udział w pracy oddziału w od poniedziałku do piątku w godz. między 7.00 a 14.35, (przy czym kwota ta ulega proporcjonalnemu obniżeniu za każdy dzień nieobecności wg wzoru zamieszczonego w Załączniku Nr 3 do umowy) tj. maksymalnie rocznie w kwocie nieprzekraczającej zł brutto (słownie:złotych 00/100),
- 2) _____ **zł brutto** (słownie: _____ **00/100**) miesięcznie **za pełnienie funkcji zastępcy kierownika oddziału**, w tym udział w pracy oddziału w od poniedziałku do piątku w godz. między 7.00 a 14.35, (przy czym kwota ta ulega proporcjonalnemu obniżeniu za każdy dzień nieobecności wg wzoru zamieszczonego w Załączniku Nr 3 do umowy) tj. maksymalnie rocznie w kwocie nieprzekraczającej zł brutto (słownie:złotych 00/100),
- 3) **W związku z zastępowaniem Kierownika Oddziału w dniach....** przysługuje wynagrodzenie za ten czas w wysokości _____ **zł brutto** (słownie: _____ **00/100**) / **W związku z zastępowaniem Kierownika Oddziałupodczas jego nieobecności** wynagrodzenie ustalone będzie za każdy dzień zastępstwa podczas nieobecności Kierownika Oddziału. Wynagrodzenie przeliczane będzie stosunkowo do dni roboczych od poniedziałku do piątku w danym miesiącu. Jako miesięczną stawkę wyjściową do ustalenia wynagrodzenia, o którym mowa w niniejszym punkcie Strony ustalają kwotę _____ **zł brutto** (słownie: _____ **00/100**),
- 4) a) _____ **zł brutto** (słownie: _____ **00/100**) za jedną godzinę udzielania świadczeń zdrowotnych w ramach **pełnienia dyżuru lekarskiego** w dni powszednie (tj. od poniedziałku do soboty), niedziele i święta, który trwa:
 - od poniedziałku do piątku w godz. od 14:35 danego dnia do 7:00 dnia następnego,
 - w pozostałe dni tygodnia i w święta w godz. od 7:00 danego dnia do 7:00 dnia następnego.Zadeklarowana przez Oferenta, średniomiesięczna liczba godzin wynosi

Strony ustalają, że łączne miesięczne wynagrodzenie za pełnione dyżury wynosi przeciętnie _____,00 zł brutto (słownie: trzy _____ 00/100), a w okresie jednego roku kalendarzowego wynosi maksymalnie _____ zł brutto (słownie: _____ 00/100).

b) _____ zł brutto (słownie: _____ 00/100) za jedną godzinę udzielania świadczeń zdrowotnych na rzecz Oddziału. Strony ustalają, że łączne miesięczne wynagrodzenie wynosi przeciętnie _____,00 zł brutto (słownie: trzy _____ 00/100), a w okresie jednego roku kalendarzowego wynosi maksymalnie _____ zł brutto (słownie: _____ 00/100).

Maksymalna liczba godzin do wypracowania w miesiącu wynosi.....

c) zł brutto (słownie: 00/100) za jedną godzinę udzielania świadczeń zdrowotnych, w tym:
Praca w zespole anestezjologów, znieczulenia, zabezpieczenie szpitala, zabezpieczenie 24 h w Oddziale Anestezjologii i Intensywnej Terapii, dyżury lekarskie Średniomiesięczna liczba godzin deklarowanych przez Oferenta wynosi

Strony ustalają, że łączne miesięczne wynagrodzenie określone w pkt. c) wynosi przeciętnie zł brutto (słownie: 00/100), a w okresie jednego roku kalendarzowego wynosi maksymalniebrutto (słownie: 00/100).

d) Strony dopuszczają możliwość zwiększenia kwot wynagrodzenia określonych w pkt. 4a), 4b) i 4c) o wartości zaplanowane i niewykorzystane na ten cel w Oddziale. Powyższe może mieć miejsce po wykorzystaniu przez Przyjmującego zamówienie środków przeznaczonych w umowie na ten cel w roku kalendarzowym. Zwiększenie limitu wymaga aneksowania umowy.

e) W zależności od bieżących potrzeb Udzielającego zamówienia Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do udzielania świadczeń zdrowotnych w zaproponowanej przez siebie liczbie godzin, przy czym Przyjmujący zamówienie nie ma prawa do żądania od Udzielającego zamówienia zapewnienia mu miesięcznie ilości dni i godzin jakie zaoferował, ani też do żądania odszkodowania z tego tytułu. Dopuszcza się, w zależności od bieżących potrzeb Udzielającego zamówienia, do pełnienia przez Przyjmującego zamówienie świadczeń zdrowotnych w ilości przekraczającej zaproponowaną przez siebie liczbę godzin, w celu zapewnienia całodobowej ciągłości udzielania świadczeń zdrowotnych w Oddziale zgodnie z wymogami wynikającymi z umowy zawartej przez Udzielającego zamówienia z NFZ oraz zgodnie z zasadami realizacji świadczeń zdrowotnych wynikających z tej umowy.

5) Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonania, określonego w umowie z NFZ miesięcznego limitu świadczeń zdrowotnych na rzecz Udzielającego Zamówienia w wysokości _____ punktów rozliczeniowych katalogu NFZ.

Strony ustalają, że **za wykonanie procedur JGP** wynagrodzenie ustalone będzie wg poniższego wzoru:

Punktowy udział Przyjmującego zamówienie w wykonaniu procedur JGP*)	x	_____ zł (wartość za 1 punkt)	=	Należność za Procedury JGP
---	---	---	---	-----------------------------------

Wynagrodzenie, o którym mowa wyżej nie może przekroczyć przeciętnie miesięcznie **kwoty _____ zł brutto** (słownie: osiem _____ złotych) i wartości rocznej ustalonej maksymalnie na **kwotę _____ zł brutto** (słownie: _____ złote 00/100).

Strony dopuszczają możliwość zwiększenia określonych w tym pkt wartości na zasadach przewidzianych **w pkt 4d).**

Przez rok kalendarzowy, o jakim mowa **w pktach od 1 do 5,** rozumie się okres od dnia 01 stycznia do dnia 31 grudnia.

- 6) Z tytułu wykonania świadczeń zdrowotnych polegających na udzielaniu **świadczeń komercyjnych w oddziale** Przyjmującemu zamówienie przysługuje wynagrodzenie wg **Załącznika nr / wg cennika.... / % ceny świadczenia.**
- 7) W sytuacji, gdy realizacja świadczeń zdrowotnych w danym miesiącu wynosi poniżej miesięcznego limitu określonego w **pkt. 5,** a w poprzednim miesiącu zrealizowano świadczenia wyższe od ustalonego limitu, możliwe jest rozliczenie brakującej liczby punktów z zastrzeżeniem, iż wysokość rozliczanych świadczeń nie może przekroczyć limitu punktów określonych **w pkt 5.** W takim wypadku na fakturze/rachunku należy wskazać brakujące świadczenia w osobnej pozycji z adnotacją „Realizacja świadczeń zdrowotnych w miesiącu **20... roku**”

**) potwierdzenia punktowego udziału Przyjmującego zamówienie w wykonaniu procedury JGP dokonuje Kierujący Oddziałem (wg Załącznika 4).*

CZĘŚĆ B – Przychodnia Przychodnia / Poradnie / Pracownie

1) Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonania, określonego w umowie z NFZ miesięcznego limitu świadczeń zdrowotnych na rzecz Udzielającego zamówienia w wysokości **punktów rozliczeniowych katalogu NFZ w Poradni**

2) Z tytułu wykonania świadczeń zdrowotnych Przyjmującemu zamówienie przysługuje wynagrodzenie miesięczne obliczone wg poniższego wzoru:

Udokumentowana liczba wykonanych punktów procedur JGP*)	x zł (wartość za 1 punkt)	=	Należność za Procedury JGP
--	---	---	---	-----------------------------------

Wynagrodzenie, o którym mowa wyżej, nie może przekroczyć przeciętnie miesięcznie **kwotyzł brutto** (słownie: 00/100) i wartości w okresie

roku kalendarzowego ustalonej maksymalnie na kwotę zł brutto (słownie: 00/100).

Przez rok kalendarzowy, o jakim mowa wyżej, rozumie się okres od dnia 01 stycznia do dnia 31 grudnia.

Wykonywanie świadczeń powyżej miesięcznego limitu świadczeń zdrowotnych określonego powyżej wymaga uzgodnienia i pisemnej zgody Udzielającego zamówienia.

- 3) Z tytułu wykonania **porad DILO** Przyjmującemu zamówienie przysługuje wynagrodzenie miesięczne obliczone wg poniższego wzoru:

Udokumentowana liczba wykonanych punktów procedur JGP*)	x zł (wartość za 1 punkt)	=	Należność za Procedury JGP
---	---	----------------------------------	---	-------------------------------

- 4) Za wykonanie **konsultacji w oddziałach Spółki** wynagrodzenie wynosi zł brutto (słownie:zł 00/100) za 1 konsultację

- 5) Ustala się miesięczny **limit kwot wydatkowanych za badania diagnostyczne i obrazowe** w wysokościzłoty (słownie:00/100). Po przekroczeniu ww. limitu Przyjmujący zamówienie będzie ponosił koszty badań w wysokości% wartości przekroczenia limitu. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do wystawienia rachunku/faktury z tytułu realizacji umowy w wysokości pomniejszonej o kwotę przekroczenia limitu.

- 6) W przypadku **wykonania świadczeń powyżej rocznego limitu świadczeń zdrowotnych** Przyjmującemu zamówienie nadwyżka zostanie wypłacona w uzgodnionej przez Strony wysokości jedynie w przypadku dokonania płatności usług ponadlimitowych przez NFZ, z zastrzeżeniem, że w takiej sytuacji Przyjmującemu zamówienie przysługuje należność nie wyższa niż według takiej proporcji do wynagrodzenia określonego w pkt. 1, jak należność przekazana Udzielającemu zamówienia przez NFZ z tytułu wykonania danego rodzaju procedur, w formie dodatkowych środków finansowych. Termin zapłaty należności, o jakiej mowa wyżej, wynosi 30 dni od otrzymania tych środków przez Udzielającego zamówienia z NFZ. W przypadku braku zapłaty świadczeń ponadlimitowych przez NFZ, Przyjmującemu zamówienie nie przysługuje w stosunku do Udzielającego zamówienia roszczenie o zapłatę.

- 7) W sytuacji, gdy realizacja świadczeń zdrowotnych w danym miesiącu wynosi poniżej miesięcznego limitu określonego w pkt. 1, a w poprzednim miesiącu zrealizowano świadczenia wyższe od ustalonego limitu, możliwe jest rozliczenie brakującej liczby punktów z zastrzeżeniem, iż wysokość rozliczanych świadczeń nie może przekroczyć limitu punktów określonych w pkt 1. W takim wypadku na fakturze/rachunku należy wskazać brakujące świadczenia w osobnej pozycji z adnotacją „Realizacja świadczeń zdrowotnych w miesiącu 20.... roku”

- 8) a) zł brutto (słownie: 00/100) miesięczny **ryczałt za wykonywanie usług medycznych w Podstawowej Opiece Zdrowotnej**, (przy czym kwota ta ulega proporcjonalnemu obniżeniu za każdy dzień nieobecności), tj. maksymalnie rocznie w kwocie nieprzekraczającej zł brutto (słownie: 00/100)

b)zł brutto (słownie: **00/100**) stawka za każdą aktywną deklarację przypisaną do danego lekarza wg danych z ostatniego dnia m-ca poprzedniego (cena za 1 zaoptowanego pacjenta)

**) potwierdzenia wykonania przez Przyjmującego zamówienie punktów JGP dokonuje Kierownik Przychodni lub osoba zastępująca Kierownika Przychodni.*

Przyjmujący Zamówienie

Udzielający Zamówienia