

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT
zwane dalej „SWKO”
na udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne w zakresie:
konsultacji psychiatrycznych
na potrzeby pacjentów
Copernicus Podmiot Leczniczy Sp. z o.o. w Gdańsku

prowadzonego w trybie konkursu ofert zgodnie z przepisami
Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej

*(CPV:85100000-0 Usługi ochrony zdrowia CPV:85121200-5 specjalistyczne usługi medyczne;
CPV:85121270-6 usługi psychiatryczne lub psychologiczne)*

I. Informacja ogólna:

Organizatorem Konkursu na udzielanie świadczeń zdrowotnych jest COPERNICUS Podmiot Leczniczy Sp. z o. o. z siedzibą: 80-803 Gdańsk, ul. Nowe Ogrody 1-6, , wpisaną do Krajowego Rejestru prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem 0000478705, NIP 5833162278, REGON 221964385, zwany dalej: UDZIELAJĄCYM ZAMÓWIENIA.

II. Definicje:

Ileokroć w Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert mowa o:

1. **„Udzielającym zamówienia”** - należy rozumieć Copernicus Podmiot Leczniczy Sp. z o.o. w Gdańsku, ogłaszający konkurs na świadczenia zdrowotne z zakresu konsultacji psychiatrycznych.
2. **„Przyjmującym zamówienie”** - należy rozumieć podmiot uprawniony, wybrany w drodze konkursu ofert, któremu udzielane jest zamówienie, o którym mowa w art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej .
3. **SWKO** - należy rozumieć Szczegółowe Warunki Konkursu Ofert na świadczenia zdrowotne w zakresie konsultacji psychiatrycznych.
4. **Oferencie** - należy rozumieć ubiegającego się o umowę na świadczenia zdrowotne w zakresie konsultacji psychiatrycznych.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem konkursu jest:

całodobowe, ciągłe - przez 7 dni w tygodniu, udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie konsultacji psychiatrycznych na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 5 do SWKO (zwanej w dalszej treści SWKO: umową na świadczenia zdrowotne) na rzecz Udzielającego zamówienia.

Szczegółowy zakres świadczeń oraz szacunkową liczbę świadczeń będących przedmiotem konkursu określa załącznik 1 nr SWKO.

IV. Szczegółowy opis przedmiotu konkursu:

1. Udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu konsultacji psychiatrycznych udzielanych u Przyjmującego Zamówienie oraz konsultacji psychiatrycznych w formie teleporady.
2. Świadczenia zdrowotne objęte niniejszym konkursem udzielane będą dorosłym i dzieciom – pacjentom Szpitala im. Mikołaja Kopernika oraz Szpitala im. św. Wojciecha w trybie „cito” (pilne).
3. Świadczenia zdrowotne będą udzielane zgodnie z warunkami wymaganymi określonymi w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 19 czerwca 2019 r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu opieki psychiatrycznej i leczenia uzależnień z późniejszymi zmianami.
4. Wykaz świadczeń zawiera załącznik nr 1 do SWKO.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do dostarczania Udzielającemu Zamówienia comiesięcznych raportów z realizacji konsultacji do 10 dnia każdego miesiąca w wersji MS Excel.
6. Zlecenia konsultacji będą złożone przez Udzielającego Zamówienia drogą elektroniczną poprzez wypełnienie elektronicznego zlecenia badania w systemie szpitalnym. W sytuacji awarii dopuszczane są zlecenia w wersji papierowej. Zlecenia elektroniczne dotyczą obszarów objętych konkursem. System zleceń elektronicznych Udzielającego Zamówienia to: Optimed NXT producent COMARCH Healthcare. Udzielający Zamówienia informuje, że może dojść do zmiany oprogramowania HIS w trakcie trwania Umowy.
7. Świadczenia zdrowotne wykonywane będą w pomieszczeniach Przyjmującego Zamówienie.
8. Świadczenia zdrowotne wykonywane będą przez wykwalifikowane osoby, przy zapewnieniu dostępności 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu w miejscu udzielania świadczeń zdrowotnych. Zestawienie osób wykonujących świadczenia zdrowotne objęte przedmiotem umowy wraz z określeniem ich specjalizacji przedstawi w ofercie Przyjmujący Zamówienie (załącznik 4).
9. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się wprowadzać wszystkie wyniki konsultacji na bieżąco do systemu Udzielającego Zamówienia: Optimed NXT producenta Comarch Healthcare.
10. Świadczenia zdrowotne objęte niniejszym konkursem wykonywane będą zgodnie z zasadami aktualnej wiedzy medycznej i obowiązującymi standardami w danej dziedzinie medycyny, w szczególności określonymi w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 19 czerwca 2019 r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu opieki psychiatrycznej i leczenia uzależnień z późniejszymi zmianami.
11. Oferent zapewni Przyjmującemu zamówienie 1 sztukę stacji roboczej skonfigurowanej zgodnie z wewnętrznymi procedurami Udzielającego Zamówienia z dostępem do szpitalnych systemów HIS wykorzystując szyfrowany tunel VPN.
12. Określone w załączniku nr 1 do SWKO liczby badań są liczbami szacunkowymi i nie mogą stanowić podstawy roszczeń Przyjmującego zamówienia o zapłatę należności z tytułu niewykonanych świadczeń zdrowotnych w liczbie oszacowanej w postępowaniu konkursowym.
13. Prowadzenie dokumentacji zgodnie z przepisami obowiązującego prawa, przechowanie zleceń wystawionych przez Udzielającego zamówienia i udostępniania ich do wglądu na wniosek Udzielającego zamówienia, prowadzenie archiwizacji wszystkich zamówień.

V. Dodatkowe obowiązki Przyjmującego Zamówienie:

Przyjmujący zamówienie zobowiązany będzie do:

1. przyjęcia pełnej odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotu konkursu,
2. elastycznego reagowania na zwiększone lub zmniejszone potrzeby Udzielającego zamówienia w zakresie liczby i rodzaju konsultacji,
3. każdorazowego przedkładania wraz z fakturą załącznika w wersji elektronicznej zawierającego: miesięczne zestawienie wykonanych świadczeń zdrowotnych zgodnie z określonymi w umowie wymogami,

4. na prośbę Udzielającego Zamówienia Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany w terminie 2 dni od daty uzyskania zgłoszenia przekazać zestawienie w formie elektronicznej (MS Excel) wykonanych konsultacji pacjentom wskazanym przez Udzielającego Zamówienia na adres: analizy@copernicus.gda.pl,
5. prowadzenia rejestru przyjmowanych pacjentów według wymogów dla prowadzenia dokumentacji medycznej,
6. przechowywania zleceń wystawionych przez Udzielającego zamówienia i udostępniania ich do wglądu na wniosek Udzielającego zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami,
7. udostępnienia danych osobowych pacjentów Udzielającego zamówienia wyłącznie w celu wywiązywania się przez Przyjmującego zamówienie z obowiązków związanych z udzielanymi świadczeniami, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz zachowania staranności w ich przetwarzaniu.

VI. Miejsce wykonywania przedmiotu zamówienia

Miejscem wykonywania świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem konkursu są pomieszczenia Przyjmującego Zamówienie znajdujące się w odległości nie większej niż 30 km od siedziby Udzielającego zamówienia (80-803 Gdańsk, ul. Nowe Ogrody 1-6).

VII. Warunki udziału w konkursie

Do udziału w postępowaniu konkursowym dopuszcza się Oferentów, którzy spełniają następujące warunki **potwierdzone stosownym oświadczeniem lub wymaganym dokumentem**, a których niespełnienie spowoduje odrzucenie oferty:

1. są podmiotem leczniczym, uprawnionym do udzielania świadczeń zdrowotnych zgodnie z ustawą o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011 r. i pozostałymi przepisami, w szczególności są zarejestrowani we właściwym rejestrze podmiotów wykonujących działalność leczniczą z zakresem świadczeń zdrowotnych zgodnie ze składaną ofertą - wypis z rejestru podmiotów leczniczych lub innego właściwego rejestru, poświadczony za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną lub wydruk z systemu elektronicznego,
2. są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymogami ustawowymi,
3. znajdują się w sytuacji finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia,
4. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania przedmiotu konkursu,
5. przedstawią aktualną polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności i zobowiążą się posiadać takie ubezpieczenie w całym okresie wykonywania świadczeń w wysokości nie niższej niż wynikająca z rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą,
6. złożą wypełniony formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 2 do SWKO,
7. oświadczą, że akceptują wymagania opisane w przedmiocie konkursu Udzielającego zamówienia co do wykorzystywania wewnętrznego systemu szpitalnego oraz sprzętu komputerowego Oferenta określonych w SWKO.

Dokumenty przedkładane przez Oferentów w kserokopiach muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem. Poświadczenia mogą dokonać osoby podpisujące ofertę lub osoby posiadające pełnomocnictwo przedłożone w oryginale lub poświadczone notarialnie.

VIII. Termin realizacji przedmiotu konkursu

Umowa na świadczenia zdrowotne z zakresu konsultacji psychiatrycznych, stanowiąca przedmiot konkursu zostanie zawarta na 24 miesiące licząc od dnia podpisania umowy.

Udzielający zamówienia zastrzega sobie możliwość jednostronnego rozwiązania umowy w całości, w przypadku ograniczenia prowadzonej przez siebie działalności, likwidacji, bez prawa do odszkodowania, w trybie i na warunkach określonych w umowie na udzielanie świadczeń zdrowotnych.

IX. Osoby upoważnione do bezpośredniego kontaktowania się z oferentami

Wszelkie zapytania należy kierować na adres: Copernicus Podmiot Leczniczy Sp. z o. o. w Gdańsku, ul. Nowe Ogrody 1-6, 80-803 Gdańsk tylko pisemnie: pocztą, faksem na numer 58 302 14 16 lub e-mail: sekretariat.kopernik@copernicus.gda.pl, tel. **58 764 03 40**.

Osoba uprawniona do kontaktowania się z Oferentami:

Małgorzata Bryczkowska, email: mbryczkowska@copernicus.gda.pl, tel. 506 843 029.

X. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Oferent przedstawia ofertę zgodnie z wymogami określonymi w SWKO. Propozycje rozwiązań alternatywnych i wariantowych nie będą brane pod uwagę.
2. Można złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie każdej z nich.
3. Oferta powinna obejmować całość zamówienia. Oferty częściowe nie będą brane pod uwagę.
4. Opis sposobu obliczenia ceny:
 - w cenie należy uwzględnić wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia oraz ewentualne rabaty,
 - cena ofertowa powinna być wyrażona w walucie polskiej,
 - cena brutto pozycji winna być wyliczona w sposób następujący: cena netto + % VAT,
 - cena brutto oferty - jest to wartość do porównania w skali jednego roku (12 miesięcy),
 - cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zaokrąglając na zasadach ustalonych w przepisach o podatku VAT.
5. Składający ofertę ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Ofertę należy złożyć zgodnie z formularzem oferty ustalonym przez Udzielającego zamówienia i dołączyć wszystkie wymagane dokumenty wymienione w SWKO oraz załącznik nr 3 do SWKO.
7. Udzielający zamówienia może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
8. Oferta pod rygorem odrzucenia powinna być napisana w języku polskim. Oświadczenia i dokumenty złożone w języku obcym powinny być przetłumaczone przez tłumacza przysięgłego. Treść oświadczeń powinna być napisana czytelnym pismem ręcznym lub na komputerze oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz.
9. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane, a miejsca, w których zostały dokonane poprawki, parafowane i datowane przez osobę podpisującą ofertę.

10. Ofertę należy wraz z załącznikami umieścić w zapieczętowanej kopercie. Kopertę należy opatrzyć danymi składającego ofertę i zaadresować na adres Udzielającego zamówienia i opatrzyć napisami: "Konkurs – konsultacje psychiatryczne. Nie otwierać przed dniem 30.07.2021 r. do godziny 14.00 "
11. Dokumenty stanowiące załączniki wymagane przez Udzielającego zamówienia oferent jest zobowiązany wypełnić bez wyjątku i ściśle wg warunków i postanowień zawartych w niniejszym SWKO, bez dokonywania w nich zmian.
12. Oferenci mogą zwracać się z prośbą o dodatkowe wyjaśnienia do SWKO w terminie do 28.07.2021 r. najpóźniej 2 dni robocze przed terminem złożenia ofert na adres Sekretariat Zarządu COPERNICUS Podmiot Leczniczy Sp. z o. o. ul. Nowe Ogrody 1-6, 80-803 Gdańsk z dopiskiem „KONKURS Konsultacje psychiatryczne” i drogą mailową: sekretariat.kopernik@copernicus.gda.pl. Decyduje czas (data/godzina) ich wpływu do Udzielającego zamówienia.
13. W celu prawidłowego wykonania świadczeń zdrowotnych jest udostępnienie Przyjmującemu zamówienie danych z dokumentacji medycznej poprzez wykorzystanie systemów informatycznych, do których dostęp jest możliwy poprzez wykorzystanie komputera Udzielającego zamówienia. Warunkiem otrzymania sprzętu jest podpisanie umowy udostępnienia komputera.

XI. Miejsce i termin składania ofert

1. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach oznaczonych w sposób określony w cz. X pkt 10 SWKO z podaniem adresu do korespondencji (wraz z numerem kontaktu telefonicznego i adresu e-mail), w terminie do dnia 30.07.2021 r. do godziny 13.00 w Kancelarii COPERNICUS - budynek administracji, I p. - pok. nr 101.
2. Oferta złożona po wyznaczonym terminie składania ofert zostanie zwrócona Oferentowi bez otwierania.
3. Po upływie terminu składania ofert, oferent jest związany ofertą do czasu rozstrzygnięcia postępowania konkursowego.

XII. Miejsce i tryb otwarcia ofert

1. Konkurs ofert rozpoczyna się w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu i trwa do czasu rozstrzygnięcia.
2. Otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu Komisji Konkursowej, które odbędzie się w dniu 30.07.2021 roku o godzinie 14.00 w siedzibie Udzielającego zamówienie: Gdańsk, ul. Nowe Ogrody 1-6, budynek administracji, I p. - sala konferencyjna.
3. Oferenci lub ich przedstawiciele mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
4. Komisja przed otwarciem ofert, poda szacunkową wartość zamówienia, jaką Udzielający zamówienia przeznaczył na realizację przedmiotu konkursu (dla rocznej łącznej wartości brutto).

XIII. Sposób rozpatrzenia oferty

1. Postępowanie konkursowe na zasadach przewidzianych ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. działalności przeprowadza Komisja konkursowa powołana przez Prezesa COPERNICUS Podmiot Leczniczy Sp. z o.o.
2. Do zadań i obowiązków Komisji konkursowej należy:
 - 1) stwierdzenie prawidłowości ogłoszenia konkursu oraz liczbę otrzymanych ofert,
 - 2) otwarcie ofert,

- 3) ustalenie, które z ofert spełniają warunki konkursowe,
- 4) ogłoszenie oferentom, które z ofert spełniają warunki konkursu ofert, a które zostały odrzucone,
- 5) przyjęcie do protokołu wyjaśnień i oświadczeń zgłoszonych przez oferentów,
- 6) wybranie najkorzystniejszej oferty albo nie przyjęcie żadnej z ofert,
- 7) rozpatrywanie protestów składanych przez oferentów w toku postępowania konkursowego,
- 8) sporządzenie protokołu postępowania konkursowego,
- 9) przedłożenie protokołu z przebiegu konkursu wraz z umową do zatwierdzenia i podpisania Udzielającemu zamówienie,
- 10) komisja konkursowa działa na posiedzeniach zamkniętych bez udziału oferentów, z wyjątkiem czynności określonych w pkt 1,2 i 3.

3. W niniejszym postępowaniu odrzuca się ofertę:

- 1) złożoną po terminie;
 - 2) zawierającą nieprawdziwe informacje;
 - 3) jeżeli Oferent nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej ceny świadczeń opieki zdrowotnej;
 - 4) jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - 6) jeżeli oferent złożył ofertę alternatywną;
 - 7) jeżeli Oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz warunków określonych w niniejszych warunkach konkursu;
 - 8) złożoną przez Oferenta, z którym w okresie 5 lat poprzedzających ogłoszenie postępowania została rozwiązana przez Udzielającego zamówienia umowa o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w określonym rodzaju lub zakresie, bez zachowania okresu wypowiedzenia z przyczyn leżących po stronie Oferenta.
4. W przypadku, gdy Oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, Komisja Konkursowa wzywa Oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.
 5. Komisja szczegółowo zapoznaje się z ofertami i wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród ofert spełniających warunki określone w szczegółowych warunkach konkursu ofert.
 6. W toku postępowania komisja konkursowa może żądać od Oferenta ubiegającego się o zawarcie umowy złożenia wyjaśnień dotyczących zawartości formalnej, jak i merytorycznej złożonych przez nich ofert.
 7. Komisja może przeprowadzić negocjacje z oferentami w celu ustalenia korzystniejszej ceny za udzielane świadczenia opieki zdrowotnej.
 8. Do negocjacji zaprasza się Oferentów spełniających wymogi konieczne do zawarcia i realizacji umowy w liczbie, która zapewni możliwość skutecznego wyboru. Komisja przeprowadzi negocjacje co najmniej z dwoma Oferentami, o ile w konkursie bierze udział więcej niż jeden oferent. Dopuszczalne są również negocjacje z jednym Oferentem, o ile w konkursie na dany zakres złożono jedną ofertę.
 9. Do negocjacji kwalifikuje się Oferentów, licząc kolejno od najwyższej łącznej oceny uzyskanej na podstawie kryteriów konkursowych.
 10. Komisja przeprowadza negocjacje z wszystkimi zaproszonymi Oferentami.
 11. Przed dokonaniem wyboru komisja może rozszerzyć listę Oferentów zaproszonych do negocjacji.
 12. Komisja konkursowa dokumentuje przebieg negocjacji z Oferentami w protokole z negocjacji.
 13. Ustalenie w procesie negocjacji ceny nie oznacza dokonania wyboru Oferenta i przyrzeczenia zawarcia umowy.

XIV. Kryteria oceny ofert:

Oferty oceniane będą w oparciu o następujące kryteria:

L.p.	NAZWA KRYTERIUM	WAGA
1	CENA	70 %
2	DOSTĘPNOŚĆ	30 %

1) kryterium cena - najniższa cena ofertowa - waga kryterium 70%

$$\text{Wg wzoru: } C = \frac{\text{najniższa cena ofertowa}}{\text{cena ocenianej oferty}} \times 70\% \times 100$$

*Cena ofertowa – kwota brutto - ryczałt za łączną roczną liczbę świadczeń (**1460 konsultacji**) wykonywanych przez Przyjmującego zamówienie.

Maksymalna liczba punktów do zdobycia w „kryterium cena” – 70 punktów.

2) kryterium dostępność – najmniejsza odległość od siedziby Zamawiającego:

Gdańsk, ul. Nowe Ogrody 1-6 - waga kryterium 30%

Sposób przyznawania punktów (w skali od 1 do 14) wg poniższych zasad:

- | | |
|--------------------------------------|--------|
| 1) siedziba Udzielającego zamówienia | 14 pkt |
| 2) do 1,0 km | 12 pkt |
| 3) od 1,1 km do 5,0 km | 10 pkt |
| 4) od 5,1 km do 15,0 km | 8 pkt |
| 5) od 15,1 km do 30,0 km | 5 pkt |
| 6) pow. 30,1 km | 1 pkt |

Według wzoru:

$$O = \frac{\text{liczba pkt za odległość w ocenianej ofercie}}{\text{najwyższa liczba pkt za odległość wykazaną w złożonych ofertach}} \times 30\% \times 100$$

XV. Rozstrzygnięcie konkursu

- Jeżeli nie nastąpiło unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, komisja ogłasza o rozstrzygnięciu postępowania konkursowego.
- Rozstrzygnięcie postępowania konkursowego nastąpi do dnia 03.08.2021 roku.
- Ogłoszenie o rozstrzygnięciu konkursu zostanie zamieszczone na tablicy informacyjnej Spółki w jej siedzibie w Gdańsku przy ul. Nowe Ogrody 1-6 oraz na stronie internetowej www.copernicus.gda.pl w dniu rozstrzygnięcia.
- Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu ofert, przedłużenia terminu składania ofert, zmiany terminu i miejsca otwarcia ofert oraz terminu rozstrzygnięcia konkursu bez podawania przyczyny.
- Udzielający zamówienia zawrze umowę z Oferentem, którego oferta odpowiada warunkom formalnym oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą w oparciu o ustalone kryteria oceny ofert.

6. Podpisanie umowy nastąpi niezwłocznie po prawomocnym rozstrzygnięciu konkursu ofert w terminie nie później niż 14 dni od daty rozstrzygnięcia konkursu ofert. Termin i miejsce podpisania Umowy wyznaczy Udzielający zamówienie.

XVI. Zasady wnoszenia środków odwoławczych

1. Oferentowi, którego interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Udzielającego zamówienie zasad przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, przysługują środki odwoławcze.
2. Środki odwoławcze nie przysługują na:
 - 1) wybór trybu postępowania;
 - 2) niedokonanie wyboru Przyjmującego zamówienie;
 - 3) unieważnienie postępowania konkursowego w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej.
3. W toku postępowania konkursowego, do czasu zakończenia postępowania, Oferent może złożyć do komisji umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
4. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie konkursowe ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
5. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
6. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
7. Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Udzielającego zamówienie.
8. W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność.
9. Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść do Prezesa Spółki COPERNICUS, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
10. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.

Załączniki:

1. Wykaz świadczeń zdrowotnych objętych postępowaniem - **Załącznik nr 1 do SWKO**
2. Formularz oferty - **Załącznik nr 2 do SWKO**
3. Formularz ofertowo-cenowy - **Załącznik nr 3 do SWKO**
4. Formularz Kwalifikacje zawodowe - **Załącznik nr 4 do SWKO**
5. Wzór umowy na świadczenia - **Załącznik nr 5 do SWKO**
6. Wzór umowy udostępnienia urządzenia – **Załącznik nr 6 do SWKO**