

**ZAMAWIAJĄCY:**

**COPERNICUS PODMIOT LECZNICZY SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SIWZ)**

Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości zamówienia nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 pn.

**„MODERNIZACJA KLINICZNYCH ODDZIAŁÓW ORTOPEDII I TRAUMATOLOGII  
NARZĄDU RUCHU GDAŃSKIEGO UNIWERSYTETU MEDYCZNEGO WRAZ  
Z DOPOSAŻENIEM W SZPITALU IM. M. KOPERNIKA”**

Podstawą prawną do zastosowania trybu przetargu nieograniczonego przy wyborze najkorzystniejszej oferty są przepisy ustawy z 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych zwanej dalej w skrócie Pzp.

**Zatwierdzam**  
**Wiceprezes ds. ekonomicznych**  
**Piotr Wróblewski**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SIWZ)**

**„Budowa wraz z wyposażeniem budynku Diagnostyki Obrazowej przy ul. Nowe Ogrody 1-6 w Gdańsku”**

**Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):**

45215000-7 Roboty budowlane w zakresie obiektów szpitalnych  
45000000-7 Roboty budowlane  
45300000-0 Roboty w zakresie instalacji budowlanych  
45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne  
45311000-0 Roboty w zakresie okablowania strukturalnego oraz instalacji elektrycznych  
45311100-1 Roboty w zakresie okablowania elektrycznego  
45311200-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych  
45314300-4 Instalowanie infrastruktury okablowania  
45314310-7 Układanie kabli  
45315600-4 Instalacje niskiego napięcia  
45331200-8 Instalowanie urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych  
71500000-3 Usługi związane z budownictwem  
71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania  
39100000-3 Meble,

**Integralną część niniejszej SIWZ stanowią wzory następujących dokumentów:**

Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy  
Załącznik Nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)  
Załącznik Nr 3 – Wzór umowy  
Załącznik Nr 3a – Wzór umowy dot. powierzenia przetwarzania danych osobowych  
Załącznik nr 4 – Wzór oświadczenie dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu  
Załącznik nr 5 – Wzór oświadczenie dot. przesłanek wykluczenia z postępowania  
Załącznik nr 6 – Wzór oświadczenie o grupie kapitałowej  
Załącznik Nr 7 – Wzór wykazu robót budowlanych  
Załącznik Nr 8 – Wzór wykazu osób

## **Rozdział I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego**

**COPERNICUS Podmiot Leczniczy Sp. z o.o.**

ul. Nowe Ogrody 1-6, 80-803 Gdańsk

NIP 583-316-22-78, Regon 221964385, KRS 0000478705,  
e-mail: zamowienia.publiczne@copernicus.gda.pl,  
strona internetowa: www.copernicus.gda.pl, <https://bip.copernicus.gda.pl>  
**Dział Zamówień Publicznych, Al. Jana Pawła II 50, 80-462 Gdańsk**  
**Tel.: 58 768-42-81, fax: 58 761-46-29**

## Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest **w trybie przetargu nieograniczonego**.

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Pzp) oraz przepisy wykonawcze do tej ustawy.

## Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest **wykonanie robót budowlano – instalacyjnych zgodnie z OPZ w celu realizacji inwestycji pn. „Modernizacja klinicznych Oddziałów Ortopedii i Traumatologii Narządu Ruchu Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego wraz z doposażeniem w Szpitalu im. M. Kopernika”**.

1. Przedmiotem inwestycji jest przebudowa Oddziału Klinicznego Ortopedii Dorosłych i Dzieci na I piętrze budynków 3,5,6,i 29 w Gdańsku ul. Nowe Ogrody 1-6 działka 54/8 OBRĘB 80 - kategoria budynku XI. Zakres przebudowy nie zmienia sposobu użytkowania obiektu.
2. **Szczegółowy zakres zadania opisany jest w Opisie przedmiotu zamówienia (OPZ), stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.**

### Adres inwestycji:

COPERNICUS Podmiot Leczniczy Sp. z o.o.:  
ul. Nowe Ogrody 1 - 6  
80 – 803 Gdańsk

### Podstawowe dane liczbowe inwestycji, powierzchnia:

- powierzchnia netto	- 1584,78 m <sup>2</sup>
- powierzchnia użytkowa	- 1115,07 m <sup>2</sup>
- powierzchnia ruchu	- 452,77 m <sup>2</sup>
- powierzchnia usługowa	- 16,94 m <sup>2</sup>
- kubatura	- 5547,46 m <sup>3</sup>

3. Szczegółowy opis przedmiot zamówienia zawarty jest w **OPZ (zał. nr 2 do SIWZ)**, wraz z załącznikami:

- zał. 1 do OPZ – Dokumentacja projektowa,
- zał. 3 do OPZ – Zestawienie środków do dezynfekcji i mycia,
- zał. 4 do OPZ – Rys odboi załóżkowych,
- zał. 5 do OPZ - Wzór kluczyka do okien i blokady okien,
- zał. 6 do OPZ - - Katalog mebli typowych,
- zał. 7 do OPZ - Ściagi stalowe-kpl,
- zał. 8 -12 do OPZ - okna.

Pozostałe uregulowania dotyczące przedmiotu zamówienia zostały wskazane we wzorze umowy, stanowiącym **załącznik nr 3 do SIWZ**.

4. Zamawiający wymaga od Wykonawcy i podwykonawców zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących roboty budowlane pod nadzorem kierownika budowy lub kierowników robót branżowych, o ile mieszczą się one w zakresie art. 22 § 1 Kodeksu Pracy. Za roboty budowlane wykonywane pod nadzorem kierownika budowy lub kierowników robót rozumie się: **wszelkie roboty instalacyjno-elektryczne, instalacyjno-sanitarne, instalacyjno-teletechniczne, malarskie, tynkarskie, hydrauliczne, ogólnobudowlane oraz monterskie.:**

- 1) Zamawiający będzie uprawniony do kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia osób, którym zostanie powierzona realizacja Przedmiotu umowy oraz w przypadku stwierdzenia naruszenia przez Wykonawcę obowiązku, do zawiadomienia Państwowej Inspekcji Pracy o takiej okoliczności.
- 2) Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu, przed protokolarnym przekazaniem placu budowy odrębnie oświadczenia, iż osoby, o których mowa w ust 3 powyżej będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę (bez ujawniania danych osobowych). Brak oświadczenia skutkować może odmową przekazania przez Zamawiającego placu budowy, przy czym okoliczność taka traktowana będzie jako przyczyna zawiniona przez Wykonawcę i tym samym nie będzie ona podstawą do wydłużenia terminu realizacji Przedmiotu umowy.
- 3) W razie jakichkolwiek wątpliwości odnośnie zatrudnienia na umowę o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę Zamawiający uprawniony jest do powiadomienia właściwego inspektoratu pracy i zwrócenia się o przeprowadzenie przez niego kontroli w tym zakresie.
- 4) Uprawnienia Zamawiającego w zakresie sankcji z tytułu niespełnienia wymagań określonych w rozdziale III pkt 4 SIWZ zostały uregulowane **we wzorze umowy stanowiących załącznik nr 3 do SIWZ**.

## Rozdział IV. Termin wykonania zamówienia

– do 30 października 2020 r.

## Rozdział V. Warunki udziału w postępowaniu

**1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**

**1.1. nie podlegają wykluczeniu**

- 1) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.
- 2) Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp;
- 3) Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16-20, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy.  
Postanowienia zdania poprzedniego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 4) Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. 3).
- 5) Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **1.2. spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

**1.2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie

**1.2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej** – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie

### **1.2.3. zdolności technicznej lub zawodowej:**

#### **A. Doświadczenie:**

Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres działalności jest krótszy - w tym okresie, należycie wykonał – **co najmniej jedno zamówienie, którego przedmiotem było wykonanie robót budowlanych (budowy lub przebudowy) budynku o powierzchni min. 1500 m<sup>2</sup> lub o wartości robót budowlanych min. 8 000 000,00 PLN brutto**

*Jeżeli Wykonawca na potwierdzenie warunku technicznego przedstawi dokumenty, w których wartości podane będą w innej walucie niż PLN, to dla potwierdzenia spełnienia warunku Zamawiający dokona przeliczenia tej waluty na PLN wg średniego bieżącego*

*kursu wyliczonego i ogłoszonego przez NBP z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli w tym dniu kursu nie ogłoszono, do w/w przeliczenia zastosowany będzie ostatni ogłoszony kurs przed tym dniem.*

**B) Potencjał osobowy:**

Wykonawca musi wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował na etapie realizacji umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego, osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, spełniającymi podane poniżej warunki:

– **Kierownik budowy – 1 osoba – posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej** wydane na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 poz. 290, 961, 1165, 1250, 2255, dalej jako „ustawa Prawo budowlane”) lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa polskiego lub odpowiednie uprawnienia przysługujące podstawie odrębnych przepisów prawa polskiego i wspólnotowego - w szczególności kwalifikacje zawodowe uznane na podstawie art. 12a ustawy Prawo budowlane lub prawo do tymczasowego i okazjonalnego wykonywania zawodu, o którym mowa w art. 20a ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (t.j. Dz. U 2016. poz. 1725).

**UWAGA!** Przez uprawnienia budowlane rozumie się uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, wydane na podstawie ustawy Prawo budowlane oraz rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. 2014 poz. 1278) lub odpowiadające im inne ważne uprawnienia budowlane wydane na mocy wcześniej obowiązujących przepisów i nadające takie same uprawnienia jak określone wyżej.

W przypadku obywateli państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej muszą oni spełniać wymogi określone w art. 12a ustawy Prawo budowlane, z których wynika, że samodzielne funkcje techniczne w budownictwie mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2016 poz. 65).

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa **w ust. 1 pkt 1.2. SIWZ**, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
4. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w ust. 3 wystąpi wyłącznie w przypadku gdy:

- 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
  - 2) Z pisemnego zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez podmioty udzielające, bezspornie i jednoznacznie powinien wynikać, w szczególności:
    - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
    - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
    - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.
  - 3) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy Pzp.
  - 4) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
  - 5) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie tych zasobów nie ponosi winy.
  - 6) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w ust. 3 nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
    - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
    - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 3.
5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia:
- 1) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o których mowa w **Rozdziale VI niniejszej SIWZ** składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
  - 2) W przypadku spółki cywilnej Zamawiający przyjmuje, że Wykonawcami w rozumieniu art. 2 ust. 11 ustawy Pzp, są wspólnicy spółki cywilnej, których udział w postępowaniu traktowany jest jako wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 23 ust. 1 ustawy Pzp.
  - 3) Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  - 4) Pełnomocnictwo do dokonywania czynności, o których mowa w pkt 3 powinno mieć postać dokumentu stwierdzającego ustanowienie pełnomocnika, podpisanego przez uprawnionych do ich reprezentacji przedstawicieli wszystkich pozostałych Wykonawców. Pełnomocnictwo

- powinno zostać złożone w formie oryginału lub w formie kopii poświadczonej za zgodność przez notariusza. **Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.**
- 5) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
  - 6) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
  - 7) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą z Wykonawcą występującym jako pełnomocnik pozostałych Wykonawców.
  - 8) W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego dostarczenia umowy regulującej współpracę tych podmiotów (w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).
  - 9) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają łącznie Formularz Ofertowy.
  - 10) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone **ust. 1 pkt. 1.2.** będą oceniane łącznie.
6. Zamawiający zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp informuje, iż w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

## **Rozdział VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia**

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdziale V oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, **Wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:**
  - 1) Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp **dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ).**
  - 2) Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp **dot. przesłanek wykluczenia z postępowania (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SIWZ).**
    - *Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenie wg wzoru stanowiącego **zał. nr 4 oraz 5 do SIWZ**, dotyczące tych podmiotów.*
    - *Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów zobligowany jest dołączyć do oferty również zobowiązanie tych podmiotów, o którym mowa **w rozdziale V ust. 3 SIWZ***
    - *W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie wg wzoru stanowiącego **zał. nr 4 oraz 5 do SIWZ** składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.*



2. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 6 do SIWZ**).
  - *W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, oświadczenie składa oddzielnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.*
3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni terminie**, aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń lub dokumentów:
  - 1) W celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa **w rozdziale V ust.1.2.3. lit. A SIWZ - wykaz robót budowlanych** wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których te roboty zostały wykonane z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty (**według wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ**). Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych powyżej dokumentów, Zamawiający może dopuścić złożenie przez Wykonawcę innych odpowiednich dokumentów w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej.
  - 2) W celu potwierdzenia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa **w rozdziale V ust.1.2.3. lit. B SIWZ – wykaz osób** skierowanych do realizacji zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia, a także zakresu wykonywanych przez te osoby czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami (**wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 8 do SIWZ**).
  - 3) Dokumentów dotyczących podmiotu trzeciego, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu – w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby – **jeżeli dotyczy**.
4. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub

udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

5. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty będą budzić wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym będą składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów, mogą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę albo te podmioty albo Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego – odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
9. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy/Wykonawców występujących wspólnie i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp składane są w oryginale. Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. **Zobowiązanie, o którym mowa w rozdziale V ust. 3 SIWZ** należy złożyć w formie oryginału.
10. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w niniejszym rozdziale w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Jeżeli oświadczenia i dokumenty, o których mowa w zdaniu pierwszym są sporządzone w języku obcym Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.
11. Ilekroć w SIWZ, a także w załącznikach do SIWZ występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy/podmiotu, na zasobach lub sytuacji którego Wykonawca polega, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną (upoważnionych) do reprezentowania Wykonawcy/podmiotu, na zasobach lub sytuacji którego Wykonawca polega, na podstawie pełnomocnictwa. Podpisy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętką z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.
12. Dokumenty stanowiące załączniki wymagane przez niniejszą specyfikację powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę według warunków i postanowień zawartych w SIWZ.
13. **Zamawiający zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp informuje, iż przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnienia warunki udziału w postępowaniu.**

## **Rozdział VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń**

## lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
3. **Oferty wraz z załącznikami, oświadczenia i dokumenty, o których mowa w Rozdziale VI SIWZ oraz pełnomocnictwa składa się w formie pisemnej za pośrednictwem operatora pocztowego, postańca lub osobiście.**
4. W przypadku oświadczenia o grupie kapitałowej, o którym mowa w § IX ust 2 SIWZ dopuszcza się drogą elektroniczną na adres e-mail: **zamowienia.publiczne@copernicus.gda.pl** lub faks pod nr **(58) 768 48 29** – z pisemnym potwierdzeniem (za pośrednictwem operatora pocztowego, postańca lub osobiście).
5. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż: **na 2 dni przed upływem terminu składania ofert**, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający, bez ujawniania źródła zapytania, zamieści na stronie internetowej: **https://bip.copernicus.gda.pl**
8. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest:
  - w sprawach proceduralnych: Rafał Szczęsny - pracownik Działu Zamówień Publicznych, e-mail: zamowienia.publiczne@copernicus.gda.pl
  - w sprawach merytorycznych: Piotr Borusewicz - pracownik Zespołu Ds. Środków Pozabudżetowych i Inwestycji, e-mail: zamowienia.publiczne@copernicus.gda.pl

## Rozdział VIII. Wymagania dotyczące wadium

1. Złożona oferta musi być zabezpieczona wadium obejmującym okres związania ofertą o wartości **80 000,00 zł (słownie: osiemdziesiąt tysięcy 00/100 zł).**
2. Wadium winno zostać wniesione przed upływem terminu składania ofert. Niewniesienie wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub wniesienie wadium po tym terminie skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy.
3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) w pieniądzu,

- b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy winno być poręczeniem pieniężnym,
  - c) w gwarancjach bankowych,
  - d) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U. 2016 poz. 359).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: COPERNICUS Podmiot Leczniczy Sp. z o.o. ul. Nowe Ogrody 1-6, 80-803 Gdańsk, **numer rachunku PKO BANK POLSKI: 18 1440 1101 0000 0000 1114 3938**, z podaniem w tytule przelewu: **„Wadium – nr sprawy: D10.251.59.R.2019”**
5. Wadium, o którym mowa w ust. 4 będzie przechowywane na rachunku bankowym Zamawiającego.
6. Datą wniesienia wadium jest data uznania rachunku Zamawiającego przy czym, wadium jest wniesione należycie w dniu i o godzinie obciążenia rachunku Zamawiającego, a nie w dniu i o godzinie dokonania przelewu przez Wykonawcę. Wadium musi wpłynąć na rachunek Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
7. W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych formach określonych w ust. 3 pkt. b) do e), dokument wadium należy złożyć w opisanej kopercie wraz z ofertą, **natomiast potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię, dołączyć do oferty.**
8. Niewniesienie wadium w wymaganym terminie, w wymaganej wysokości lub w wymaganej formie (w tym również na przedłużenie okresu związania ofertą) skutkuje odrzuceniem Wykonawcy z postępowania.
9. Wadium, o którym mowa w ust. 7, musi zawierać zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do bezwarunkowej zapłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium, na każde jego żądanie w terminie związania ofertą, w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp. Tym samym w dokumencie wadium jako beneficjent winien być wskazany Zamawiający.
10. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
- 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy, jeżeli Wykonawcą jest konsorcjum, należy wskazać wszystkie podmioty wchodzące w skład konsorcjum), beneficjenta gwarancji (Zamawiający), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
  - 2) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
  - 3) kwotę gwarancji,
  - 4) termin ważności gwarancji
  - 5) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającemu, gdy Wykonawca:
    - a) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie lub
    - b) nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub
    - c) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy
    - d) w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

11. Postanowienia ust. 9 stosuje się odpowiednio do poręczeń, określonych powyżej w ust. 3.
12. Gwarancja lub poręczenie mają zawierać zapis: „nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego”.
13. Zwrot wadium – Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 ust. 1, 1a, 2, 4 Ustawy Pzp.
14. Utrata wadium – Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami według zasad określonych w art. 46 ust. 4a-5 Ustawy Pzp.

## Rozdział IX. Termin związania ofertą

1. **Termin związania Wykonawcy złożoną ofertą wynosi 30 dni.**
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## Rozdział X. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta powinna zostać sporządzona według wzoru formularza ofertowego, stanowiącego **załącznik nr 1 do SIWZ.**
2. Do oferty należy dołączyć oświadczenia i dokumenty wymienione **w rozdz. VI ust. 1 SIWZ.**
3. Zaleca się, aby oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była spięta w sposób uniemożliwiający jej zdekompletowanie.
4. Ofertę sporządza się w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Zaleca się aby każda ze stron oferty była ponumerowana
6. **Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo powinno być dołączone do oferty o ile nie wynika ono z innych załączonych dokumentów. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub notarialnie potwierdzonej kopii.**
7. W przypadku braku pieczęci imiennej osoby podpisującej ofertę, podpisy złożone przez Wykonawcę w Formularzu oferty oraz innych formularzach zawartych w SIWZ powinny być czytelne.
8. Poprawki powinny być naniesione czytelnie i sygnowane podpisem Wykonawcy lub osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy.
9. Wykonawca winien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie zaadresowanej na Zamawiającego (nazwa i adres). Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy, oraz tytuł:

### **OFERTA NA WYKONANIE INWESTYCJI PN.**

**„MODERNIZACJA KLINICZNYCH ODDZIAŁÓW ORTOPEDII I TRAUMATOLOGII NARZĄDU RUCHU  
GDAŃSKIEGO UNIWERSYTETU MEDYCZNEGO WRAZ Z DOPOSAŻENIEM W SZPITALU IM. M.  
KOPERNIKA”**

**Nie otwierać przed dniem 02.09.2019 r. do godz. 11:00”.**

10. Koperta winna być szczelnie zamknięta w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z treścią oferty, przed jej otwarciem.
11. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert, może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Wprowadzenie zmian do złożonych ofert należy dokonać w formie określonej w ust. 9, z dopiskiem „Zmiana oferty”.
12. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może wycofać swoją ofertę poprzez wysłanie informacji do Zamawiającego o wycofaniu swojej oferty, pod warunkiem, iż informacja ta dotrze do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
13. Oferta jest jawna od chwili jej otwarcia, z wyjątkiem informacji, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.), co do których Wykonawca zastrzegł – nie później niż w terminie składania ofert – że nie mogą być udostępnione i muszą być oznaczone klauzulą „Tajemnica przedsiębiorstwa”. **Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.**
14. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
15. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
16. Zaleca się, aby dokumenty te były spięte w sposób pozwalający na ich oddzielenie od reszty oferty.
17. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
18. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
19. Dodatkowo Zamawiający informuje, że:
  - 1) nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych,
  - 2) nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych,
  - 3) rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN,
  - 4) nie dopuszcza dokonywania zaliczek,
  - 5) nie przewiduje aukcji elektronicznej,
  - 6) nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu;
  - 7) nie przewiduje zawarcia umowy ramowej;
  - 8) nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.;
  - 9) nie zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy wskazani w art. 22 ust.2 ustawy Pzp,
- 10) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W takiej sytuacji Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm podwykonawców. Przyjmuje się, że brak wskazania Podwykonawców oznacza, że Wykonawca nie powierzy wykonania żadnej części zamówienia Podwykonawcom, jeżeli nic innego nie wynika z treści oferty.

## Rozdział XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w **Sekretariacie Prezesa Copernicus Podmiot Leczniczy Sp. z o.o. w Gdańsku, Al. Jana Pawła II 50, 80-462 Gdańsk /pokój 44/** (czynny w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 15.00).
2. Termin składania ofert upływa dnia **02.09.2019 r. o godz. 10.00**

3. Oferty zostaną otwarte w tym samym dniu o godz. **11.00 w Gdańsku, Al. Jana Pawła II 50, w Dziale Zamówień Publicznych, poziom (minus) -1 pok. nr H19.**
4. Decydująca jest data i godzina otrzymania oferty przez Zamawiającego. Oferty otrzymane po terminie wskazanym w ust. 2 będą zwrócone niezwłocznie.
5. Otwarcie ofert jest jawne.

## Rozdział XII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Cena przedmiotu zamówienia powinna uwzględniać wszystkie elementy związane z prawidłową realizacją niniejszego zamówienia.
2. Cena musi uwzględniać wymagania SIWZ i być wyliczona na podstawie opisu przedmiotu zamówienia, wzoru umowy oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu, należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami, realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Cenę należy podać w PLN i wyliczyć na podstawie indywidualnej kalkulacji Wykonawcy, uwzględniając doświadczenie i wiedzę zawodową Wykonawcy, jak i wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, podatki oraz rabaty, upusty itp., których Wykonawca zamierza udzielić.
4. Nie przewiduje się żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu umowy, a płatność nastąpi zgodnie z zapisem umowy, której wzór załączono do SIWZ (**załącznik nr 3 do SIWZ**).
5. Cena oferty winna być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Niedopuszczalne są żadne negocjacje cenowe.
7. Cena oferty winna być obliczona zgodnie ze wzorem wskazanym w Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 do SIWZ**.
8. Cena oferty winna być ceną brutto zawierającą podatek VAT.
9. Jeżeli okaże się, że złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
10. Cena podana w ofercie jest ceną ryczałtową i powinna być ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną.
11. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

## Rozdział XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Oferty nie podlegające odrzuceniu, oceniane będą na podstawie następujących kryteriów oceny oferty:
  - 1) **cena - waga kryterium - 60% (K1),**
  - 2) **termin gwarancji – waga kryterium 40% (K2)**

2. Liczba punktów danej oferty będzie stanowiła sumę punktów przyznanych w każdym z kryteriów, zgodnie ze wzorem:

$$PO = PK1 + PK2$$

gdzie:

PO – liczba punktów przyznanych ofercie

PK1 – liczba punktów w kryterium „cena”

PK2 – liczba punktów w kryterium „termin gwarancji”

Przy czym 1%=1pkt

3. W kryterium „cena” ofercie zostaną przyznane punkty zgodnie ze wzorem:

$$PK1 = Cn / Cb \times 60\% \times 100$$

gdzie:

Cn – najniższa cena spośród cen wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu,

Cb – cena badanej oferty.

Przez „cenę” należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014 r., poz. 915 ).

4. Punkty w kryterium „termin gwarancji” zostaną przyznane w następujący sposób:

$$Gw = \frac{Gw_{bad}}{Gw_{max}} \times 40$$

gdzie:

**Gw** - liczba punktów oferty badanej w kryterium gwarancja jakości

**Gwmax** - liczba miesięcy najdłuższej oferowanej gwarancji spośród wszystkich podlegających ocenie ofert

**Gwbad** - liczba miesięcy gwarancji w ofercie badanej

- 1) Minimalny dopuszczalny okres gwarancji jakości - **36 miesięcy** od daty odbioru przedmiotu umowy.
  - 2) Maksymalny punktowany przez Zamawiającego okres gwarancji jakości - **60 miesięcy** od daty odbioru przedmiotu umowy.
  - 3) Wykonawca, który zaoferuje okres gwarancji jakości, licząc od daty odbioru przedmiotu umowy, w liczbie 60 miesięcy i więcej – otrzyma 40 pkt. W związku z powyższym, w przypadku zaoferowania okresu gwarancji jakości dłuższego niż 60 miesięcy, podczas obliczania liczby punktów w kryterium „termin gwarancji” do ww. wzoru podstawiony zostanie okres gwarancji = 60 miesięcy.
  - 4) Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
  - 5) Jeśli Wykonawca nie poda żadnego okresu gwarancji, Zamawiający przyjmie iż Wykonawca zaoferował minimalny dopuszczalny okres gwarancji, określony w pkt. 1).
  - 6) Jeśli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji krótszy niż określony w pkt. 1) to oferta podlegać będzie odrzuceniu jako niezgodna z SIWZ.
5. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.
6. Wyboru najkorzystniejszej oferty dokonuje Zamawiający po uprzednim sprawdzeniu, porównaniu i ocenie ofert przez komisję przetargową na podstawie kryteriów oceny określonych w niniejszym rozdziale SIWZ.



7. W celu obliczenia punktów wyniki poszczególnych działań matematycznych będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością, jeśli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie występuje różnica w ilości przyznanych punktów.
8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
9. Zamawiający poprawi w ofertach:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe;
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
10. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
11. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.
12. Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona, jeżeli:
  - a) będzie niezgodna z ustawą;
  - b) jej treść nie będzie odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (w tym OPZ), z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp;
  - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - d) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - e) zostanie złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - f) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
  - g) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp;
  - h) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą;
  - i) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy,
  - j) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.
  - k) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

## **Rozdział XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Wyboru najkorzystniejszej oferty dokonuje Zamawiający po uprzednim sprawdzeniu, porównaniu i ocenie ofert przez Zamawiającego na podstawie kryteriów oceny określonych **w rozdz. XIII SIWZ**.
2. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zawiadomi pisemnie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

3. Wykonawca, którego oferta została wybrana, przed zawarciem umowy dostarczy Zamawiającemu aktualne dokumenty potwierdzające uprawnienia budowlane osób przewidzianych do pełnienia funkcji Kierownika Robót oraz Projektanta
4. Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany będzie do spełnienia obowiązków dotyczących ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, w szczególności formalności, jakie powinny zostać dopełnione przed podpisaniem umowy, określonych w wzorze umowy (**załącznik nr 3 do SIWZ**).
5. Zamawiający będzie wymagał od wybranego Wykonawcy zawarcia umowy o treści określonej w **załączniku nr 3 do SIWZ**, z uwzględnieniem warunków zaproponowanych przez niego w ofercie. Zamawiający zawiadomi wybranego Wykonawcę o terminie zawarcia umowy oraz o terminie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
7. Umowa zostanie podpisana w terminie wskazanym w art. 94 ustawy Pzp.
8. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy dostarczyć przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulujące współpracę tych Wykonawców.

## **XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w **wysokości 10%** ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) w pieniądzu,
  - b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy winno być poręczeniem pieniężnym,
  - c) w gwarancjach bankowych,
  - d) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia w następujących formach:
  - a) wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej,
  - b) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
  - c) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy COPERNICUS Podmiot Leczniczy Sp. z o.o. ul. Nowe Ogrody 1-6, 80-803 Gdańsk, **numer rachunku PKO BANK POLSKI: 18 1440 1101 0000 0000 1114 3938**, z podaniem w tytule przelewu: **„Zabezpieczenie należytego wykonania umowy na wykonanie inwestycji pn.**

**„Modernizacja klinicznych Oddziałów Ortopedii i Traumatologii Narządu Ruchu Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego wraz z doposażeniem w Szpitalu im. M. Kopernika”**

najpóźniej w dniu zawarcia umowy. Datą wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest data uznania rachunku Zamawiającego przy czym należy pamiętać, że zabezpieczenie jest wniesione należycie w dniu i o godzinie obciążenia rachunku Zamawiającego, a nie w dniu i o godzinie dokonania przelewu przez Wykonawcę.

6. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w formach innych niż pieniężna dokument zabezpieczenia należy przed zawarciem umowy dostarczyć Zamawiającemu.
7. W przypadku wyboru przez Wykonawcę gwarancji lub poręczenia jako formy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy poręczenie lub gwarancja winny zawierać następujące elementy:
  - 1) wskazanie Wykonawcy, wskazanie Zamawiającego jako beneficjenta poręczenia lub gwarancji, wskazanie Gwaranta (podmiotu udzielającego poręczenia lub gwarancji) wraz z ich siedzibami,
  - 2) wskazanie umowy, na której zabezpieczenie należytego wykonania udzielone zostało poręczenie lub gwarancja,
  - 3) wskazanie sumy gwarancji,
  - 4) wskazanie terminu ważności poręczenia lub gwarancji,
  - 5) nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie poręczyciela lub gwaranta do zapłaty na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego do pełnej kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
8. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
9. Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni po zakończeniu realizacji umowy. Pozostałe 30% zabezpieczenia Zamawiający zwróci Wykonawcy w terminie nie późniejszym niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

## **Rozdział XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy lub wzór umowy**

1. Istotne dla stron postanowienia zostały wskazane we wzorze umowy, który stanowi **załącznik nr 3 do SIWZ**. Wzór umowy dot. powierzenia przetwarzania danych osobowych stanowi **załącznik nr 3A do SIWZ**.
2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Do umowy mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.
4. Umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
5. Wszelkie zmiany zawartej umowy będą wymagały pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
6. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
7. Okoliczności, w jakich zmieniona może zostać umowa, są opisane we wzorze umowy (**załącznik nr 3 do SIWZ**).

8. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

## **Rozdział XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
  - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
  - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
7. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
8. Na czynności, o których mowa w ust. 7, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem czynności wymienionych w art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
9. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
10. Pozostałe postanowienia dotyczące środków ochrony prawnej regulują przepisy Działu VI ustawy Pzp.

## Rozdział XVIII. Informacje związane z rozporządzeniem o ochronie danych osobowych (RODO)

### **Klauzula informacyjna z art. 13 RODO**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, iż:
  - a) administratorem Państwa danych osobowych jest Copernicus Podmiot Leczniczy Sp. z o. o., z siedzibą przy ul. Nowe Ogrody 1-6, 80-803 Gdańsk,
  - b) dane kontaktowe inspektora ochrony danych to e-mail: akopytek@wss.gda.pl, nr telefonu 58 76 40 339.
  - c) Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego,
  - d) odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”,
  - e) Państwa dane osobowe będą przechowywane do czasu zakończenia obowiązującego nas okresu archiwizacji.
  - f) obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio dotyczących Państwa jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
  - g) w odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
  - h) posiadają Państwo:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Państwa,
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych,
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
    - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych dotyczących narusza przepisy RODO.
2. Jednocześnie informujemy, iż nie przysługuje Państwu w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych i prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO oraz na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

.....  
(pieczęć firmowa)

***Dla  
Copernicus Podmiot Leczniczy Sp. z o.o.  
w Gdańsku***

## **FORMULARZ OFERTOWY**

### **I. Dane Wykonawcy**

Pełna nazwa Wykonawcy, adres, województwo, Nr Regon, Nr NIP

.....

.....

**Tel./fax.** .....

**e-mail do korespondencji związanej z przetargiem:** .....

### **II. Przedmiot oferty**

Oferta dotyczy wykonania inwestycji pn. „Modernizacja klinicznych Oddziałów Ortopedii i Traumatologii Narządu Ruchu Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego wraz z doposażeniem w Szpitalu im. M. Kopernika” (Nr sprawy: D10.251.59.R.2019)

### **III. Cena oferty oraz termin gwarancji**

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wszelkimi wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz w załącznikach, stanowiących jej integralną część.

1. Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Modernizacja klinicznych Oddziałów Ortopedii i Traumatologii Narządu Ruchu Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego wraz z doposażeniem w Szpitalu im. M. Kopernika, oferujemy wykonanie **przedmiotu zamówienia za cenę .....****PLN brutto (słownie brutto:**

**..... PLN)**

2. **Oferujemy termin gwarancji .....** **m-cy**  
(Min. okres gwarancji -36 mies., Maks. okres gwarancji - 60 mies.)

3. **Oświadczam(my), że wybór niniejszej oferty:**

nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług \*

będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w zakresie .....

*(należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, które będą prowadziły do powstania u Zamawiającego takiego obowiązku)*

podatkowego), o wartości ..... zł netto (należy wskazać wartość tego towaru lub usługi bez kwoty podatku) \*

\* zaznaczyć właściwe

#### **IV. Termin związania ofertą oraz oświadczenia Wykonawcy**

1. Zapoznaliśmy się z warunkami postępowania, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i przyjmujemy je bez zastrzeżeń, w tym również **okres związania ofertą w czasie 30 dni** od daty, w której upływa termin składania ofert.
2. Oświadczamy, że wskazana cena w Formularzu Ofertowym obejmuje cały zakres przedmiotu zamówienia wskazanego przez Zamawiającego w SIWZ, uwzględnia wszystkie wymagane opłaty i koszty niezbędne do zrealizowania całości przedmiotu zamówienia, bez względu na okoliczności i źródła ich powstania. W trakcie realizacji umowy nie przewiduje się możliwości waloryzacji ww. ceny o wskaźnik inflacji.
3. Akceptujemy wszelkie wymogi dotyczące przedmiotu zamówienia oraz jego wykonania zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w załącznikach, stanowiących jej integralną część.
4. Akceptujemy wzór umowy, której treść zawiera **załącznik nr 3 do SIWZ** oraz wzór umowy dot. powierzenia przetwarzania danych osobowych, której treść zawiera **załącznik nr 3A do SIWZ** i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są prawdziwe (za składania nieprawdziwych informacji odpowiedzialność na zasadach określonych w Kodeksie karnym).
6. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego. Ponadto w ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z art. 5-17 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
7. Zostaliśmy poinformowani, że możemy wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji jednocześnie wykazując, iż zastrzeżone informację stanowią tajemnice przedsiębiorstwa oraz zastrzec w odniesieniu do tych informacji, aby nie były one udostępnione innym uczestnikom postępowania.
8. Oświadczamy, iż niniejsze zamówienie:  
**powierzymy podwykonawcom / nie powierzymy podwykonawcom\***  
Powierzymy następujący zakres prac podwykonawcom: (należy wskazać części zamówienia, których wykonanie zamierza się powierzyć podwykonawcom i podać firmy podwykonawców)  
1) .....  
2) .....  
\* niepotrzebne skreślić
9. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.<sup>2</sup>

<sup>1</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

<sup>2</sup> W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia

#### **V. Warunki płatności**

Terminy zapłaty i inne warunki płatności – zgodnie z wzorem umowy stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ.

#### **VI. Określenie statusu przedsiębiorstwa Wykonawcy (do celów statystycznych)**

Oświadczam, że **jesteśmy / nie jesteśmy** MŚP<sup>3</sup> (niepotrzebne skreślić)

#### **VII. Załączniki i dokumenty złożone przez Wykonawcę łącznie z ofertą:**

- Formularz oferty ..... - str. .... oferty
- Oświadczenie dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu ..... - str. .... oferty
- Oświadczenie dot. przesłanek wykluczenia z postępowania ..... - str. .... oferty
- Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (*jeżeli dotyczy*) ..... - str. .... oferty
- Pełnomocnictwa do reprezentowania podmiotów występujących wspólnie (*jeżeli dotyczy*) ..... - str. .... oferty
- Zobowiązanie innych podmiotów, o którym mowa w rozdziale V ust. 3 SIWZ (*jeżeli dotyczy*) ..... - str. .... oferty
- Inne: ..... - str. .... oferty
- Inne: ..... - str. .... oferty

Oferta została złożona na ..... ponumerowanych kolejno stronach łącznie ze wszystkimi załącznikami wymaganymi przez Zamawiającego.

.....  
(pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

---

**wykonawca nie składa (należy wówczas usunąć treść oświadczenia dot. RODO zawartego w pkt 7 np. poprzez jego wykreślenie).**

<sup>3</sup> Zgodnie z Zaleceniem Komisji Wspólnot Europejskich z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji przedsiębiorstw mikro, małych i średnich (2003/361/WE):

a) Na kategorię przedsiębiorstw mikro, małych i średnich (MŚP) składają się przedsiębiorstwa, które zatrudniają mniej niż 250 osób, i których obroty roczne nie przekraczają 50 mln EUR, i/lub których roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR.

b) W kategorii MŚP, małe przedsiębiorstwo jest zdefiniowane jako przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 50 osób, i którego obroty roczne i/lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR.

c) W kategorii MŚP, przedsiębiorstwo mikro jest zdefiniowane jako przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 10 osób, i którego obroty roczne i/lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln EUR.



**Załącznik nr 4 do SIWZ**

**Zamawiający:**

**COPERNICUS PL Sp. z o.o.  
ul. Nowe Ogrody 1 – 6  
80-462 Gdańsk**

**Wykonawca:**

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**„MODERNIZACJA KLINICZNYCH ODDZIAŁÓW ORTOPEDII I TRAUMATOLOGII  
NARZĄDU RUCHU GDAŃSKIEGO UNIwersYTETU MEDYCZNEGO WRAZ  
Z DOPOSAŻENIEM W SZPITALU IM. M. KOPERNIKA” (NR SPRAWY:  
D10.251.59.R.2019)**

prowadzonego przez Copernicus PL Sp. z o.o., oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale V ust.1.2. SIWZ

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW (jeżeli dotyczy):**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w rozdziale V ust.1.2. SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: .....

....., w następującym zakresie: .....

.....  
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**Załącznik nr 5 do SIWZ**

**Zamawiający:**

**COPERNICUS PL Sp. z o.o.  
ul. Nowe Ogrody 1 – 6  
80-462 Gdańsk**

**Wykonawca:**

.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**„MODERNIZACJA KLINICZNYCH ODDZIAŁÓW ORTOPEDII I TRAUMATOLOGII  
NARZĄDU RUCHU GDAŃSKIEGO UNIwersYTETU MEDYCZNEGO WRAZ  
Z DOPOSAŻENIEM W SZPITALU IM. M. KOPERNIKA” (NR SPRAWY:  
D10.251.59.R.2019)**

prowadzonego przez Copernicus PL Sp. z o.o., oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie  
**art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.**

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....  
.....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA (jeżeli dotyczy):**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**Załącznik nr 6 do SIWZ**

.....  
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

**O Ś W I A D C Z E N I E**  
**o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu  
nieograniczonego pn.:

**„MODERNIZACJA KLINICZNYCH ODDZIAŁÓW ORTOPEDII I TRAUMATOLOGII NARZĄDU  
RUCHU GDAŃSKIEGO UNIWERSYTETU MEDYCZNEGO WRAZ Z DOPOSAŻENIEM  
W SZPITALU IM. M. KOPERNIKA”(NR SPRAWY: D10.251.59.R.2019)**

Będąc przedstawicielem(lami) Wykonawcy:

\_\_\_\_\_  
(nazwa firmy)

oświadczam(my), że Wykonawca, którego reprezentuję(my)\*:

**Nie przynależy** do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. Nr 50 poz. 331 z późn. zm.) z innymi Wykonawcami, **wskazanymi w informacji zamieszczonej przez Zamawiającego na podstawie art. 86 ust. 5 ustawy Pzp na jego stronie internetowej**

**Przynależy** do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. Nr 50 poz. 331 z późn. zm.) z innymi Wykonawcami (podanymi przez nas niżej), **wskazanymi w informacji zamieszczonej przez Zamawiającego na podstawie art. 86 ust. 5 ustawy Pzp na jego stronie internetowej**

- 1) .....  
2) .....  
3) .....  
...)

.....

.....

\* Zaznaczyć właściwe

(miejscowość i data)

(pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

.....  
 (pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

**Wykaz robót budowlanych**

Wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania

dot.: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego **pn. „Modernizacja klinicznych Oddziałów Ortopedii i Traumatologii Narządu Ruchu Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego wraz z doposażeniem w Szpitalu im. M. Kopernika (NR SPRAWY: D10.251.59.R.2019)**

Lp.	Nazwa, adres Odbiorcy/ Zamawiającego	Wartość brutto roboty budowlanej	Informacje potwierdzające spełnienie warunków określonych w Rozdział V pkt 1.2.3 lit. A SIWZ (w tym rodzaj robót - określenie zakresu rzeczowego wykonanych robót)	Miejsce wykonania roboty budowlanej	Czas realizacji	
					początek dzień/ miesiąc/ rok	koniec dzień/ miesiąc/ rok

**UWAGA:** Do wykazu należy załączyć dowody dotyczące najważniejszych robót określające, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

.....  
 (miejscowość i data)

COPERNICUS Podmiot Leczniczy Sp. z o.o.  
 ul. Nowe Ogrody 1-6, 80-803 Gdańsk  
 Centrala telefoniczna: 58 76 40 100  
 Sekretariat Biura Zarządu:  
 58 76 40 340, 58 76 40 142, fax 58 30 21 416

.....  
 (pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

www.copernicus.gda.pl sekretariat.kopernik@copernicus.gda.pl  
 NIP: 583-316-22-78, REGON: 221964385, KRS: 0000478705  
 Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku  
 Kapitał zakładowy: 271.848.000,00 PLN wpłacony w całości  
 Rachunek bankowy: 72 1440 1101 0000 0000 1099 1064

COPERNICUS Podmiot Leczniczy Sp. z o.o.  
ul. Nowe Ogrody 1-6, 80-803 Gdańsk  
Centrala telefoniczna: 58 76 40 100  
Sekretariat Biura Zarządu:  
58 76 40 340, 58 76 40 142, fax 58 30 21 416

[www.copernicus.gda.pl](http://www.copernicus.gda.pl) sekretariat.kopernik@copernicus.gda.pl  
NIP: 583-316-22-78, REGON: 221964385, KRS: 0000478705  
Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku  
Kapitał zakładowy: 271.848.000,00 PLN wpłacony w całości  
Rachunek bankowy: 72 1440 1101 0000 0000 1099 1064



.....  
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

**Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia**

dot.: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „**Modernizacja klinicznych Oddziałów Ortopedii i Traumatologii Narządu Ruchu Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego wraz z wyposażeniem w Szpitalu im. M. Kopernika**” (**NR SPRAWY: D10.251.59.R.2019**)

Funkcja	Imię i nazwisko	Uprawnienia /kwalifikacje zawodowe	Podstawa do dysponowania tą osobą
<b>KIEROWNIK BUDOWY</b>			

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)